



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 192 (XXXVI) — Nr. 636 bis

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 4 iulie 2024

SUMAR

Pagina

Anexa la Decizia managerului Oficiului de Film și Investiții Culturale, interimar, nr. 659/2024 privind aprobarea Procedurii de evaluare, aprobare și decontare a ajutorului de stat pentru proiectele care pot fi finanțate în cadrul schemei de ajutor de stat reglementate de Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României, începând cu sesiunea 2024	3-155
--	-------

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

OFICIUL DE FILM ȘI INVESTIȚII CULTURALE

DECIZIE

**privind aprobarea Procedurii de evaluare,
aprobare și decontare a ajutorului de stat
pentru proiectele care pot fi finanțate
în cadrul schemei de ajutor de stat
reglementate de Hotărârea Guvernului nr. 421/2018
pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat
privind sprijinirea producției de opere audiovizuale
pe teritoriul României, începând cu sesiunea 2024*)**

Având în vedere dispozițiile art. 3 alin. (10) din Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 2 lit. d), art. 3 lit. g), h) și ale art. 8 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 638/2023 privind organizarea și funcționarea Oficiului de Film și Investiții Culturale,

managerul Oficiului de Film și Investiții Culturale, interimar, emite prezenta decizie.

Art. 1. — Se aprobă Procedura de evaluare, aprobare și decontare a ajutorului de stat pentru proiectele care pot fi finanțate în cadrul schemei de ajutor de stat reglementate de Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României, începând cu sesiunea 2024, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 2. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Managerul Oficiului de Film și Investiții Culturale, interimar,
Ana-Georgia Mirea

București, 1 iulie 2024.
Nr. 659.

*) Decizia nr. 659/2024 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 636 din 4 iulie 2024 și este reprodusă și în acest număr bis.

ANEXĂ

Procedura de evaluare, aprobare și decontare a ajutorului de stat pentru proiectele care pot fi finanțate în cadrul schemei de ajutor de stat reglementată de Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României, începând cu anul 2024

Capitolul I. Dispoziții generale**Art. 1.**

(1) Prezenta procedură este emisă în baza dispozițiilor art. 10 alin. (3) din Hotărârea de Guvern nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare și reglementează depunerea, soluționarea și decontarea ajutorului de stat pentru proiectele înregistrate în sesiunea de apel de proiecte organizată începând cu anul 2024 („Procedura”).

(2) Furnizorul prezentei scheme de ajutor de stat este Ministerul Culturii, iar administrator al schemei de ajutor de stat este Oficiul de Film și Investiții Culturale, denumit în continuare Oficiul.

(3) Grilele de verificare administrativă și de verificare a îndeplinirii condițiilor de eligibilitate vor fi afișate pe pagina de internet a Oficiului la data publicării prezentei proceduri în Monitorul Oficial al României.

(4) În urma sugestiilor primite din partea solicitanților ori a Comisiei de Film în România, managerul Oficiului poate emite instrucțiuni pentru detalierea modalității de aplicare a prezentei proceduri.

Art. 2. Definiții

(1) În sensul prezentei Proceduri, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) **acord de finanțare** - act juridic sinalagmatic cu titlu oneros, încheiat între Oficiu și beneficiar, în baza hotărârii adoptate de Comisia de Film ca urmare a procesului de evaluare și verificare a unei cereri de finanțare, prin care se aprobă spre finanțare în baza prezentei scheme de ajutor de stat un proiect eligibil și prin care furnizorul/administratorul se obligă să facă plata sumelor eligibile ca urmare a satisfacerii obligațiilor impuse beneficiarului;
- b) **beneficiar** – întreprinderea solicitantă, titulară a unui certificat de eligibilitate valid și care a încheiat cu Oficiul un acord de finanțare în baza hotărârii Comisiei de Film de aprobare a cererii de finanțare;
- c) **cerere de înregistrare** – cererea de acordare de ajutor depusă de un solicitant înainte de începerea lucrului la un proiect pe teritoriul României, **în forma prevăzută de Anexa nr. 1.1, împreună cu documentele prevăzute în Anexa nr. 1.2**, în vederea înscrierii proiectului în cadrul schemei de ajutor de stat. Pentru claritate, încheierea contractelor solicitate în mod explicit în cadrul documentației de finanțare detaliate în Anexa nr. 1.2. nu reprezintă începerea lucrului;
- d) **cerere de finanțare** – cererea depusă de solicitantul titular al unui certificat de eligibilitate valabil, după implementarea proiectului pe teritoriul României, în termen de maximum 60 de zile lucrătoare de la data ultimei zile de filmare pe teritoriul României, respectiv maximum 60 de zile lucrătoare de la data ultimei zile de activitate care determină realizarea unor cheltuieli eligibile pe teritoriul României, dar nu mai târziu de 1 noiembrie 2026, **în forma prevăzută de Anexa nr. 2.1, împreună cu documentele prevăzute în Anexa nr. 2.2**, în vederea semnării acordului de finanțare;

- e) **cerere de plată** – cererea depusă de beneficiarul titular al unui acord de finanțare valabil, în termen de 9 luni de la data semnării acordului de finanțare dar nu mai târziu de 1 noiembrie 2028, **în forma prevăzută de Anexa nr. 3.1, împreună cu documentele prevăzute în Anexa nr. 3.2 și Anexa nr. 3.3.**, în vederea decontării ajutorului de stat;
- f) **certificat de eligibilitate** – document emis de Oficiu, în forma prevăzută la **Anexa nr. 1.4.**, în baza hotărârii Comisiei de Film de aprobare a cererii de înregistrare și certificare a eligibilității beneficiarului și a proiectului propus, și care conferă dreptul solicitantului de a cere semnarea acordului de finanțare după implementarea proiectului pe teritoriul României, sub condiția îndeplinirii tuturor condițiilor de eligibilitate;
- g) **Comisia de Film** – Comisia de Film în România, organ decizional independent, format din experți numiți de ministrul culturii în baza art. 12 din H.G. nr. 421/2018, care asigură evaluarea și soluționarea proiectelor depuse în cadrul schemei de ajutor de stat, certificarea eligibilității solicitanților și a proiectelor pentru emiterea de certificate de eligibilitate și pentru semnarea acordurilor de finanțare, precum și certificarea cheltuielilor eligibile efectiv realizate și care urmează a fi decontate beneficiarilor în baza prezentei Proceduri;
- h) **H.G. nr. 421/2018** - Hotărârea de Guvern nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;
- i) **Oficiu** – Oficiul de Film și Investiții Culturale, administrator al schemei de ajutor de stat;
- j) **Platformă** - platforma OFIC, disponibilă la adresa <https://app.ofic.ro/>, prin care se realizează transmiterea documentelor de către solicitanți în aplicarea prezentei Proceduri, conform Ghidului pus la dispoziție de Oficiu;

k) **schema de ajutor de stat** – schema de ajutor de stat înființată prin Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;

l) **sesiune 2024** – sesiunea de apel de proiecte organizată de Oficiu în cadrul căreia sunt primite și analizate proiectele în vederea accesării schemei de ajutor de stat, care începe la data de 25 iulie 2024 și se încheie la data de 1 noiembrie 2026 sau la data prevăzută în anunțul privind epuizarea bugetului ori alt act administrativ al Oficiului;

m) **Secretariat tehnic** – personalul desemnat prin decizie a managerului Oficiului să îndeplinească procedurile de verificare administrativă a proiectelor depuse în cadrul schemei de ajutor de stat și să sprijine Comisia de Film în soluționarea cererilor de finanțare și cererilor de plată, conform prezentei proceduri.

(2) Definițiile de la alin. (1) se completează cu definițiile prevăzute în H.G. nr. 421/2018 și în Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Bugetul

(1) Bugetul schemei de ajutor de stat pentru perioada 2024 – 2026, disponibil de conform art. 3 alin. (5) din H.G. nr. 421/2018, este defalcat astfel:

a) credite de angajament pentru semnarea de acorduri pentru finanțare în perioada 2024 - 2026;

b) credite bugetare pentru plata ajutorului de stat în perioada 2024-2028.

(2) Bugetul anual maxim al schemei de ajutor de stat care poate fi alocat prin semnarea de acorduri de finanțare de către Oficiu este 273,6 milioane lei, echivalentul a 55 milioane EUR.

(3) Bugetul prezentei scheme de ajutor de stat se alocă de către Ministerul Culturii în bugetul Oficiului de Film și Investiții Culturale.

(4) Data acordării ajutorului este data semnării acordului de finanțare între Oficiu și solicitant, în baza hotărârii adoptate de Comisia de Film prin care a fost aprobată cererea de finanțare. Valoarea maximă a ajutorului de stat nu poate depăși echivalentul în lei al sumei de 10 milioane euro pentru fiecare proiect finanțat din această schemă.

(5) Se pot încheia acorduri de finanțare în baza prezentei proceduri până la data de 31 decembrie 2026, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, în limita creditelor de angajament aprobate anual prin legea bugetului de stat pentru schema de ajutor de stat, în ordinea în care au fost emise hotărârile Comisiei de Film de aprobare a cererii de finanțare.

(6) Sumele neutilizate prin semnarea de acorduri de finanțare în cursul unui an, ori pentru care acordurile de finanțare au fost revocate, se vor include în bugetul anului următor, în limitele prevăzute la alin. (1) lit. a), alin. (2) și în limita creditelor de angajament aprobate prin legile bugetare anuale.

(7) Plata ajutorului de stat se efectuează în perioada 2024-2028, acoperind maxim 30% din totalul cheltuielilor eligibile pentru producția de opere audiovizuale eligibile, efectuate pe teritoriul României, în limita creditelor bugetare aprobate anual prin legea bugetului de stat pentru această schemă de ajutor de stat.

(8) Oficiul va publica pe pagina <https://ofic.ro/>, în termen de 10 zile de la adoptarea prezentei decizii, bugetul alocat și bugetul disponibil spre a fi alocat pentru perioada 2024 - 2026. Informațiile publicate vor fi actualizate lunar în prima decadă a lunii. Alocarea bugetului și bugetul disponibil sunt informații de interes public.

Art. 4. Cuantumul ajutorului de stat

Pentru proiectele depuse începând cu sesiunea 2024, ajutorul de stat acordat în baza prezentei proceduri constă în decontări financiare nerambursabile în cuantum de **30% din totalul cheltuielilor eligibile realizate pe teritoriul României**, după depunerea cererii de înregistrare a proiectului, cu achiziția, închirierea, fabricarea de bunuri și/sau

servicii ocazionate de producția unei opere audiovizuale eligibile, precum și cu onorariile, salariile și alte plăți către persoane fizice aferente implementării proiectului în România.

Art. 5.

(1) Depunerea cererilor de înregistrare și a cererilor de finanțare în baza prezentei proceduri se realizează pe parcursul întregului an, în sesiune continuă, începând cu data de 25 iulie 2024 și până la data de 1 noiembrie 2026.

(2) Certificatele de eligibilitate se emit în ordinea în care au fost emise hotărârile Comisiei de Film de aprobare a cererii de înregistrare, în limita bugetului prevăzut la Art. 3 alin. (1) lit. a). Oficiul va actualiza periodic pe site-ul său bugetul total rămas disponibil pentru înregistrarea proiectelor în perioada 2024 - 2026.

(3) Cererile de finanțare se depun în termen de maximum 60 de zile lucrătoare de la data ultimei zile de filmare pe teritoriul României, respectiv maximum 60 de zile lucrătoare de la data ultimei zile de activitate care determină realizarea unor cheltuieli eligibile pe teritoriul României, dar nu mai târziu de data de 1 noiembrie 2026.

(4) Acordurile de finanțare se încheie până la data de 31 decembrie 2026, în ordinea în care au fost emise hotărârile Comisiei de Film de aprobare a cererilor de finanțare și certificare a ajutorului de stat alocat proiectului, în limita bugetului maxim anual prevăzut la Art. 3 alin. (2) și în conformitate cu prevederile legilor bugetare anuale.

(5) Cererile de finanțare care au fost depuse ori au fost aprobate prin hotărâre a Comisiei de Film după epuizarea bugetului maxim anual prevăzut la Art. 3 alin. (2) vor fi analizate în următorul an bugetar, păstrând ordinea dobândită în raport cu data depunerii cererii de finanțare, în limita bugetului maxim anual și a bugetului maxim al schemei de ajutor de stat.

Art. 6.

- (1) Certificatele de eligibilitate și acordurile de finanțare nu sunt transferabile.
- (2) Certificatele de eligibilitate și acordurile pentru finanțare nu asigură solicitanților plata cuantumului alocării financiare nerambursabile, acestea fiind certificate de către Comisia de Film în baza raportului de audit al proiectului, în condițiile prevăzute de Capitolul V.

Art. 7.

- (1) Cererile de plată depun în termen de 9 luni de la data semnării acordului de finanțare, dar nu mai târziu de data de 1 noiembrie 2028.
- (2) Cererile de plată se decontează în ordinea în care au fost emise hotărârile Comisiei de Film de aprobare a cererii de plată și certificare a cuantumului cheltuielilor eligibile ce urmează a fi decontate beneficiarului, în limita bugetului maxim al schemei de ajutor de stat, prevăzut la Art. 3 alin. (1) lit. b) și în limita creditelor bugetare aprobate anual prin legea bugetului de stat pentru această schemă de ajutor de stat.
- (3) Cererile de plată care au fost depuse ori au fost aprobate prin hotărâre a Comisiei de Film după epuizarea bugetului anual vor fi analizate și decontate în următorul an bugetar, păstrând ordinea dobândită în raport cu data depunerii cererii de plată, în limita bugetului maxim al schemei de ajutor de stat prevăzut la Art. 3 alin. (1) lit. b).

Art. 8.

- (1) În cazul în care în urma evaluării, pe parcursul exercițiului financiar, se emit hotărâri de respingere a cererilor de finanțare sau solicitanții comunică Oficiului renunțarea la finanțare și astfel rămân disponibile credite de angajament, acestea vor fi realocate pentru proiectele aflate în așteptare, care au fost evaluate, dar nu au fost aprobate, deoarece ajutorul solicitat depășea bugetul anual alocat, în ordinea înregistrării cererilor la Oficiu. Pentru proiectele aflate inițial în așteptare, termenele de

analiză/soluționare prevăzute de prezenta procedură vor curge de la data publicării pe site-ul Oficiului a bugetului actualizat.

(2) Oficiul actualizează periodic pe site-ul său, în sesiunea dedicată, lista proiectelor depuse și stadiul analizei acestora.

(3) Proiectele pentru care cererile au fost respinse pot fi reînscrise în cadrul schemei de ajutor de stat, după achitarea unei noi taxe de înscriere și vor fi supuse unei noi evaluări a condițiilor de eligibilitate.

Art. 9. Condiții privind beneficiarii

(1) Pentru a putea accesa schema de ajutor de stat, solicitanții trebuie să îndeplinească condițiile de eligibilitate cumulative prevăzute de H.G. nr. 421/2018 și să depună documentația prevăzută de prezenta Procedură.

(2) Îndeplinirea condițiilor de eligibilitate privind beneficiarul se vor verifica de către Secretariatul Tehnic, Comisia de Film și Oficiu, potrivit dispozițiilor H.G. nr. 421/2018 și prezentei proceduri:

a) în etapa de analiză și evaluare a cererii de înregistrare;

b) înainte de emiterea certificatului de eligibilitate;

c) în etapa de analiză și evaluare a cererii de finanțare

d) înainte de semnarea Acordului de finanțare;

e) în etapa de analiză și evaluare a cererii de plată;

f) înainte de decontarea ajutorului de stat;

g) în cadrul procedurii de monitorizare, până la momentul decontării ajutorului de stat, potrivit art. 16 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018.

(3) Neîndeplinirea condițiilor cumulative de eligibilitate privind solicitantul, la oricare dintre etapele prevăzute la alin. (2), atrage respingerea proiectului.

(4) Nerespectarea de către beneficiari a condițiilor prevăzute în prezenta schemă, precum și a oricăror obligații asumate în vederea obținerii finanțării determină aplicarea de către Oficiu a măsurilor necesare în vederea recuperării ajutoarelor de stat, inclusiv a dobânzilor aferente, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. Condiții privind proiectele

(1) Pentru a putea accesa schema de ajutor de stat, proiectele propuse trebuie să îndeplinească condițiile de eligibilitate cumulative prevăzute de H.G. nr. 421/2018, precum și criteriile pentru încadrarea ca produs cultural, aprobate prin decizie a managerului Oficiului, conform Art. 18 alin. (1).

(2) Pentru verificarea respectării prevederilor prezentei, se va depune scenariul integral, în limba română, împreună cu cererea de înregistrare a proiectului sau, cel mai târziu, împreună cu cererea de finanțare.

(3) În măsura în care scenariul depus inițial suportă modificări pe parcursul implementării, se va depune scenariul final în baza căruia a fost implementat proiectul în România, împreună cu cererea de finanțare a proiectului.

(4) În cazul seriilor pentru care scenariile integrale nu sunt disponibile la data înregistrării proiectului, solicitantul poate depune scenariul complet al fiecărui episod, în limba română, cu cel puțin zece zile lucrătoare înainte de începerea filmării pentru respectivul episod, termen în care Comisia de Film în România va reconfirma, prin hotărâre, eligibilitatea scenariului.

(5) Condițiile de eligibilitate cumulative privind proiectele, prevăzute de H.G. nr. 421/2018, precum și criteriile privind încadrarea proiectului în categoria de „produs cultural” se vor verifica de către Comisia de Film și Oficiu, potrivit dispozițiilor H.G. nr. 421/2018 și ale prezentei Proceduri:

- a) în etapa de analiză și evaluare a cererii de înregistrare;
- b) înainte de emiterea certificatului de eligibilitate;
- c) în etapa de analiză și evaluare a cererii de finanțare;
- d) înainte de semnarea Acordului de finanțare;
- e) în etapa de analiză și evaluare a cererii de plată;
- f) înainte de decontarea ajutorului de stat;
- g) în cadrul procedurii de monitorizare, la momentul depunerii la sediul Oficiului a înregistrării pe suport electronic a produsului cultural final, respectiv în maximum 5 ani de la data ultimei zile de filmare pe teritoriul României.

(6) Conform art. 9¹ lit. g) din H.G. nr. 421/2018, beneficiarul va depune la sediul Oficiului înregistrarea pe suport electronic a produsului cultural finalizat în maximum 5 ani de la data ultimei zile de filmare pe teritoriul României; în caz contrar, solicitantul se obligă să restituie cuantumul ajutorului de stat, inclusiv al dobânzilor aferente, calculate în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(7) În vederea verificării condițiilor de eligibilitate cumulative privind proiectele, prevăzute de H.G. nr. 421/2018, a criteriilor privind încadrarea proiectului în categoria de „produs cultural” și a obligații prevăzute de art. 16 alin. (12) din H.G. nr. 421/2018, cel târziu la momentul depunerii produsului cultural final potrivit alin. (6), beneficiarii vor furniza Oficiului:

- a) un link privat de vizionare a produsului cultural final, în forma în care acesta a fost comunicat public, disponibil spre vizionare pentru Comisia de Film și reprezentanții Oficiului;

b) captură de ecran a genericului operei audiovizuale, care să menționeze următorul text: **„Film realizat cu sprijinul Guvernului României”**.

(8) Neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate privind proiectul sau a criteriilor privind încadrarea proiectului în categoria de „produs cultural” la oricare dintre etapele prevăzute la alin. (5) atrage respingerea proiectului.

Art. 11.

(1) Începerea lucrului înainte de depunerea cererii de înregistrare, în sensul prevăzut de art. 2 lit. i) din H.G. nr. 421/2018 atrage respingerea proiectului, în baza dispozițiilor art. 14 din H.G. nr. 421/2018, indiferent de etapa de finanțare la care este constatată această situație.

(2) Întrucât schema de ajutor de stat se adresează unor proiecte care au atins un grad de dezvoltare ce permite începerea implementării pe teritoriul României în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data emiterii Certificatului de eligibilitate, prospecțiunile preliminare pentru determinarea locației de realizare a proiectului, obținerea permiselor și realizarea studiilor nu sunt considerate drept începerea lucrului.

(3) De asemenea, nu va fi considerată drept începerea lucrului încheierea contractelor solicitate ca parte a documentației de finanțare, potrivit **Anexei nr. 1.2. pct. 14** (Actul juridic prin care se face dovada deținerii de către producătorul operei audiovizuale a drepturilor de ecranizare), **pct. 15** (în cazul coproducțiilor, contractul de coproducție, respectiv, în cazul prestării de servicii, copia contractului de prestări de servicii cu producătorul), **pct. 21** (dacă există, contractele încheiate cu persoanele aferente echipei de proiect pe baza cărora se realizează încadrarea în criteriile Testului Cultural, secțiunile A.1, A.2, A3, C.8.) și **pct. 26** (contracte în vederea asigurării finanțării proiectului), acestea reprezentând o structură contractuală minimă necesară atât pentru a produce efectul stimulat avut în vedere de H.G. nr. 421/2018, cât și pentru a face realistă implementarea

proiectului în termenele prevăzute de H.G. nr. 421/2018 și în condițiile prezentei proceduri.

Art. 12. Cheltuieli eligibile

(1) Sunt considerate cheltuieli eligibile, în conformitate cu prevederile 8 din H.G. nr. 421/2018, cheltuielile efectuate după data depunerii cererii de înregistrare a proiectului, pentru furnizarea de bunuri și prestarea de servicii direct legate de producția unei opere audiovizuale eligibile, inclusiv costurile aferente îmbunătățirii accesibilității pentru persoanele cu handicap, realizate după data depunerii cererii de înregistrare a proiectului, respectiv următoarele categorii de cheltuieli:

a) onorarii, salarii și alte plăți către persoane fizice în legătură cu activitatea acestora direct legată de realizarea unei opere audiovizuale eligibile, dacă veniturile pe care aceste persoane le obțin pentru sau în directă legătură cu implementarea proiectului eligibil sunt venituri impozabile în România potrivit dispozițiilor Codului fiscal, convențiilor fiscale bilaterale și acordurilor internaționale în vigoare la data obținerii venitului;

b) orice fel de plăți pentru bunuri furnizate și servicii prestate de către persoane juridice, dacă bunurile și/sau serviciile respective sunt direct legate de producția operei audiovizuale eligibile, dacă: persoana juridică care furnizează bunurile sau prestează serviciile are sediul social în România; persoana juridică este rezident fiscal în România și bunurile sunt furnizate și serviciile sunt prestate pe teritoriul României, indiferent de originea acestora.

(2) Pentru scopul aplicării prezentei Proceduri, în cuprinsul documentației depuse, precum și a raportului de audit, solicitanții vor grupa cheltuielile eligibile și documentația aferentă potrivit structurii indicative a bugetului prevăzută în **Anexa nr. 1.2, pct. B**.

Art. 13.

(1) Pentru a stabili dacă pragul de notificare și intensitățile maxime ale ajutoarelor sunt respectate, va fi luată în considerare valoarea totală a ajutoarelor de stat acordate pentru activitatea sau proiectul care beneficiază de ajutor, indiferent de statul membru în care acestea au fost acordate.

(2) Ajutoarele cu costuri eligibile identificabile acordate prin prezenta schemă pot fi cumulate cu:

a) orice alt ajutor de stat, atât timp cât măsurile respective vizează costuri eligibile identificabile diferite de cele ce fac obiectul prezentei scheme de ajutor de stat;

b) orice alt ajutor de stat, în legătură cu aceleași costuri eligibile, care se suprapun parțial sau integral, numai în cazul în care cumulul respectiv nu duce la depășirea celui mai ridicat nivel de intensitate a ajutorului sau a celui mai mare quantum al ajutorului aplicabil respectivului ajutor potrivit dispozițiilor art. 54 alin. (6) și (7) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Ajutoarele de stat acordate în temeiul prezentei scheme nu se cumulează cu niciun tip de ajutoare de minimis în raport cu aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul ar conduce la o intensitate a ajutorului care le depășește pe cele prevăzute în capitolul III din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Solicitantul ajutorului de stat va prezenta o declarație pe propria răspundere în care va menționa informațiile referitoare la orice alt ajutor de stat și de minimis primit, actualizată înainte de încheierea Acordului de finanțare, înainte de decontarea ajutorului de stat, precum și la momentul depunerii produsului cultural finalizat, potrivit art. 9¹ lit. g) din H.G. nr. 421/2018.

(5) Pentru a calcula intensitatea maximă a ajutorului de stat ce poate fi acordată unui proiect, conform Regulamentului nr. 651/2014, ajutorul de stat acordat în baza prezentei scheme de ajutor de stat se va cumula cu finanțările accesate în cadrul programelor de

finanțare derulate de Centrul Național al Cinematografiei și cu orice alte schemă de ajutor de stat aplicabilă.

(6) Taxa pe valoarea adăugată percepută pentru costurile sau cheltuielile eligibile, care este rambursabilă în temeiul legislației fiscale naționale aplicabile, nu este luată în considerare la calcularea intensității ajutorului de stat maxim ce poate fi acordat pentru un proiect.

Art. 14. Intensitatea maximă a ajutorului de stat

(1) Intensitatea maximă a ajutorului de stat acordat pentru producția de opere audiovizuale nu va depăși 50 % din bugetul total al proiectului.

(2) Intensitatea ajutorului poate fi sporită până la 60 % din bugetul total al proiectului, pentru producțiile transfrontaliere finanțate de mai mult de un stat membru al Uniunii Europene și care implică producători din mai mult de un stat membru;

(3) Intensitatea ajutorului pentru activitățile de preproducție nu depășește 100 % din costurile eligibile.

(4) În cazul în care scenariul sau proiectul dezvoltat în urma unui proiect finanțat din surse sau resurse de stat ori gestionate de stat, sub orice formă, se transpune într-o operă audiovizuală a cărei costuri de producție sunt solicitate spre decontare în baza prezentei scheme de ajutor de stat, costurile de preproducție sunt incluse în bugetul total și luate în considerare pentru calcularea intensității totale maxime a ajutorului de stat acordat.

(5) Intensitatea maximă a ajutorului de stat acordat pentru producția unei opere audiovizuale dificile se va reglementa prin dispoziții separate.

(6) Oficiul va monitoriza respectarea condițiilor privind proiectele, pe toată perioada de derulare a schemei de ajutor de stat, pentru a nu se depăși intensitatea maximă

admisă și pentru a dispune măsurile care se impun în cazul nerespectării, conform art. 16 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018.

Art. 15. Secretariatul Tehnic

(1) Secretariatul Tehnic realizează gestionarea documentației și verificarea administrativă a proiectelor ce fac obiectul prezentei proceduri, având următoarele atribuții principale:

- a) realizează verificarea administrativă a cererilor de înregistrare și a documentației aferente;
- b) realizează verificarea administrativă a cererilor de finanțare și a documentației aferente;
- c) realizează verificarea administrativă a cererilor de plată și a documentației aferente;
- d) transmite solicitanților cereri de completare a documentației proiectului, în raport de documentele prevăzute în anexele la prezenta Procedură;
- e) gestionează documentația de proiect prin Platformă, conform Procedurii;
- f) asigură înregistrarea la dosarul proiectului a documentelor depuse de solicitanți și încărcarea acestora în Platformă, în situațiile excepționale în care acestea nu sunt transmise prin Platformă;
- g) înaintează proiectele având documentația completă, așa cum este prevăzută în anexele la prezenta Procedură, împreună cu grilele de verificare corespunzătoare completate, către Comisia de Film în România, spre soluționare;
- h) înaintează proiectele având documentația incompletă, prin raportare la anexele la prezenta Procedură, împreună cu grilele de verificare corespunzătoare completate, către managerul Oficiului, în vederea emiterii deciziei de certificare a respingerii administrative;
- i) asigură convocarea și organizarea ședințelor Comisiei de Film;

- j) asigură condițiile pentru desfășurarea ședințelor Comisiei de Film, atât în ceea ce privește locația, cât și prin mijloace informatice;
- k) asigură tehnoredactarea proceselor verbale ale ședințelor Comisiei de Film;
- l) asigură tehnoredactarea Hotărârilor Comisiei de Film, conform proceselor verbale ale ședinței semnate de membrii comisiei;
- m) asigură transmiterea Hotărârilor semnate de membrii Comisiei de Film către managerul Oficiului;
- n) asigură comunicarea cu solicitanții și cu celelalte instituții sau persoane fizice și juridice;
- o) îndeplinește alte atribuții alocate de managerul Oficiului în aplicarea prezentei proceduri.

(2) Secretariatul Tehnic nu participă la procedura de evaluare și soluționare a proiectelor depuse în cadrul schemei de ajutor de stat.

(3) Comunicarea dintre Secretariatul Tehnic și solicitanți, respectiv beneficiari, se **va realiza exclusiv în scris**, prin intermediul Platformei și prin corespondență electronică la adresa de e-mail cashrebate@ofic.ro.

Art. 16. Comisia de Film

(1) Analiza și evaluarea proiectelor se va realiza de către Comisia de Film, formată din 7 (șapte) membri, conform art. 12 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018, în lumina principiilor constituționale, în special privind libertatea de exprimare și interdicția cenzurii.

(2) Pentru lunile în care desfășoară activitate în cadrul Comisiei de Film, membrii acesteia au dreptul la o indemnizație în quantum de 20% din indemnizația stabilită pentru un secretar de stat, ce va fi plătită de Oficiu, în baza unui contract de convenție civilă încheiată între fiecare membru și Oficiu și a proceselor-verbale ale Comisiei de Film.

(3) Indemnizația prevăzută la alin. (2) se suportă de la bugetul de stat, în limita a cel mult 20% din indemnizația stabilită pentru secretar de stat și, în situații întemeiate, poate fi suplimentată peste acest nivel, prin decizie a conducătorului Oficiului, din fondurile proprii ale instituției.

Art. 17.

(1) În aplicarea prezentei proceduri, Comisia de Film va evalua și soluționa:

a) cererile de înregistrare a proiectelor, va stabili eligibilitatea proiectelor și a solicitanților și va dispune emiterea certificatului de eligibilitate pentru proiectele aprobate;

b) cererile de finanțare a proiectelor, va stabili eligibilitatea proiectelor și a solicitanților și va dispune semnarea acordurilor de finanțare pentru proiectele aprobate, în limita valorii ajutorului de stat prevăzută în certificatul de eligibilitate;

c) cererile de plată a ajutorului de stat, va stabili eligibilitatea proiectelor, a solicitanților și a cheltuielilor solicitate spre decontare și va emite hotărâri care vor certifica cuantumului cheltuielilor eligibile care urmează să fie plătite beneficiarilor, în limita valorii ajutorului de stat prevăzută în acordul de finanțare și în conformitate cu legislația aplicabilă și cu prezenta procedură;

d) îndeplinirea criteriilor pentru încadrarea proiectelor propuse ca „produs cultural”, în cadrul fiecărei etape de finanțare menționate anterior.

(2) În situațiile prevăzute de art. 15¹ din H.G. nr. 41/2018, la solicitarea Secretariatului Tehnic, Comisia de Film va dispune rezoluțiunea acordurilor de finanțare și, dacă este cazul, recuperarea ajutorului de stat achitat beneficiarului, inclusiv dobânda de recuperare aferentă.

(3) Membrii Comisiei de Film se vor întruni în ședință la convocarea Secretariatului Tehnic sau a minim jumătate plus unu din membrii comisiei.

(4) Deciziile Comisiei de Film se iau cu votul favorabil a minim 4 (patru) membri din totalul de 7 membri numiți de ministrul culturii potrivit art. 12 din H.G. 421/2018.

(5) Hotărârile adoptate de Comisia de Film pot fi contestate la instanța de contencios administrativ, în termenele și în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Comisia de Film va putea cere Secretariatului Tehnic rapoarte periodice și lămuriri privind stadiul proiectelor depuse.

(7) În urma informațiilor primite conform alin. (6), Comisia de Film va putea cere, cu votul favorabil a minim 4 (patru) membri înaintarea spre soluționare a proiectelor aflate în analiză administrativă, în măsura în care consideră proiectul poate fi analizat, potrivit prezentei Proceduri.

Art. 18. Atribuțiile Oficiului

(1) Criteriile pentru încadrarea ca produs cultural se aprobă prin decizie a managerului Oficiului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de data deschiderii sesiunii 2024.

(2) În limita bugetului prevăzut la Art. 3 alin. (2) și a creditelor de angajament aprobate cu această destinație managerul Oficiului va aproba, prin decizie, publicarea anunțului privind data deschiderii sesiunii în baza prezentei Proceduri, pe pagina web www.ofic.ro, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de deschiderea sesiunii în baza prezentei Proceduri.

(3) În situația în care documentația unei cereri de înregistrare este incompletă, în termen de 10 zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la Art. 23 alin. (3) lit. b) sau lit. c), dacă este cazul, managerul Oficiului va emite o decizie de certificare a respingerii administrative a cererii de înregistrare.

(4) Înainte de încheierea acordurilor de finanțare, în baza art. 10 alin. (5) din H.G. nr. 421/2018, Oficiul va verifica respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate prevăzute de

H.G. nr. 421/2018 și Testul Cultural aplicabile respectivului proiect și, în situația îndeplinirii acestora, va emite o decizie de aprobare a semnării acordului de finanțare, potrivit Art. 34.

(5) Înainte de decontarea ajutorului de stat certificat potrivit hotărârii Comisiei de Film prevăzută la Art. 41, în baza art. 11 alin. (5) din H.G. nr. 421/2018, Oficiul va verifica respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018 și Testul Cultural aplicabile respectivului proiect, proiect și, în situația îndeplinirii acestora, va emite o decizie de aprobare a plății sumelor certificate prin hotărârea Comisiei de Film, potrivit Art 43.

(6) Atribuțiile managerului Oficiului pot fi delegate altor angajați ai Oficiului, conform legii.

(7) Deciziile adoptate de managerul Oficiului în baza Art. 23, Art. 35 și Art. 44 din prezenta Procedură se vor comunica solicitanților prin intermediul Platformei sau al oricărui mijloc de comunicare care asigură dovada comunicării și a recepției și pot fi contestate la instanța de contencios administrativ, în termenele și în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 19. Depunerea documentației

(1) Solicitanții pot depune documentele prevăzute de prezenta Procedură **numai în format electronic, prin încărcarea în platforma OFIC, disponibilă la adresa <https://app.ofic.ro/>.**

(2) Documentele vor fi semnate electronic cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului.

(3) Oficiul va publica pe pagina www.ofic.ro un ghid privind folosirea Platformei.

(4) În mod excepțional și numai în baza solicitării scrise a Secretariatului Tehnic sau în situația nefuncționării prelungite a Platformei, documentele se pot depune și prin următoarele modalități:

a) în format electronic, prin transmiterea, numai la adresa de e-mail cashrebate@ofic.ro, a unui link de descărcare a documentelor;

b) în format letric și în format electronic, pe suport de memorie tip USB, la adresa comunicată pe pagina web a Oficiului.

(5) Proiectele depuse înainte de data de 25 iulie 2024 ori în alte modalități decât cele prevăzute în cuprinsul prezentei Proceduri nu vor fi înregistrate în cadrul schemei de ajutor de stat și se vor restitui solicitanților.

(6) Vor fi primite doar documentele semnate de reprezentantul legal al solicitantului, ori însoțite de dovada mandatului acordat semnatarului de către reprezentantul legal al solicitantului în formă autentică, ori de împuternicirea emisă de avocat potrivit legii.

Art. 20.

(1) În aplicarea dispozițiilor prezentei Proceduri, Oficiul și Comisia de Film sunt îndreptățiți să solicite și să primească informații și date de la persoane juridice de drept public și privat și de la persoane fizice cu activitate relevantă, în condițiile legii.

(2) În vederea procesării documentelor și informațiilor necesare pentru aplicarea prezentei Proceduri, Oficiul poate contracta serviciile unor terți, în condițiile legii.

Art. 21. Raportare și informații statistice

(1) Informațiile prevăzute în anexa III la Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare, privind fiecare ajutor individual care depășește echivalentul în lei al sumei de 100.000 euro vor fi publicate pe pagina națională <http://www.ajutordestat.ro>, pe pagina Ministerului Culturii

sprijin-productie-opere-audiovizuale și pe pagina Oficiului: <https://ofic.ro/info-cash-rebate-2024/>.

(2) Suplimentar față de informațiile publice referitoare la ajutorul de stat, după implementarea proiectului pe teritoriul României, producătorul este de acord cu utilizarea de către Oficiu a următoarelor informații și materiale, în scopul realizării de studii, statistici și comunicări referitoare la proiectele derulate în România: numele producătorilor și a companiei de producție, numele proiectului, perioada de implementare în România, locațiile de filmare, cu excepția celor indicate drept confidențiale de către producător. Oficiul va putea reproduce aceste informații în materialele proprii. Oficiul va putea reproduce, în scopuri necomerciale, materialele de comunicare publicate de producător cu privire la proiect (e.g. trailer, imagine oficială).

(3) Oficiul va prelucra datele cu caracter personal ale reprezentanților solicitanților și ale persoanelor implicate în proiect, strict în vederea analizării și soluționării proiectelor în baza prezentei Proceduri.

Capitolul II. Înregistrarea proiectului și emiterea certificatului de eligibilitate

Art. 22.

(1) După data deschiderii sesiunii conform Art. 5, în vederea înregistrării unui proiect în cadrul schemei de ajutor de stat, solicitantul transmite Oficiului prin Platformă o cerere de înregistrare, în forma prevăzută în **Anexa nr. 1.1** la prezenta procedură, însoțită de documentele prevăzute în **Anexa nr. 1.2** la prezenta procedură.

(2) Se iau în considerare numai cererile de înregistrare recepționate de Oficiu după data de 25 iulie 2024.

Art. 23.

(1) Solicitanții vor primi dovada depunerii cererii de înregistrare prin comunicare electronică, la adresa de email prevăzută în contul creat de solicitant pe Platformă.

(2) Cererile de înregistrare sunt verificate administrativ de către Secretariatul tehnic, în ordinea în care acestea au fost depuse în Platformă.

(3) Verificarea administrativă a documentației se realizează de Secretariatul Tehnic conform următoarelor etape:

a) în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea cererii de înregistrare, Secretariatul tehnic verifică existența informațiilor prevăzute în formularul cererii de înregistrare, conform Anexei nr. 1.1. și existența punctuală a documentelor prevăzute în Anexa nr. 1.2;

b) în situația în care Secretariatul tehnic constată că dosarul este incomplet, solicită, prin comunicare electronică, documentele și informațiile necesare, urmând ca solicitantul să depună răspunsul în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la momentul înștiințării;

c) înainte de expirarea termenului de răspuns, solicitantul poate transmite Oficiului o cerere scrisă, motivată, pentru prelungirea termenului prevăzut la lit. b), până cel târziu la data împlinirii a 20 de zile lucrătoare de la data primirii solicitării de completare a documentației proiectului.

(4) În termen de 2 zile lucrătoare de la recepția de către Oficiu a răspunsului la solicitarea de completare transmisă conform alin. 3 lit. b), respectiv de la expirarea termenelor prevăzute la alin. 3 lit. b) sau lit. c), dacă este cazul, Secretariatul tehnic verifică dacă cererea de înregistrare și documentația prevăzută de Anexa nr. 1.1 și Anexa nr. 1.2. sunt complete;

(5) Proiectele complete se transmit către Comisia de Film, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea verificării administrative, în ordinea în care documentația prevăzută la Anexa nr. 1.1. și Anexa nr. 1.2. completă, însoțite de grila de verificare a documentelor prevăzută la Art. 1 alin. (3);

(6) În situația în care documentația proiectului este în continuare incompletă în urma parcurgerii procedurii de la alin. 3, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea verificării

administrative, Secretariatul tehnic întocmește o propunere de respingere a cererii de înregistrare și o transmite spre confirmare către managerul Oficiului, care va emite o decizie de certificare a respingerii administrative a cererii de înregistrare.

(7) În situația în care proiectul este incomplet, managerul Oficiului va emite o decizie de respingere a cererii de înregistrare, care se va comunica solicitantului prin grija Secretariatului Tehnic, prin intermediul Platformei sau al oricărui mijloc de comunicare care asigură dovada comunicării și a recepției și pot fi contestate în condițiile contenciosului administrativ.

(8) În situația în care propunerea de respingere a cererii de înregistrare este nejustificată, managerul Oficiului poate cere Secretariatului tehnic reluarea procedurii de verificare a cererii de înregistrare.

Art. 24.

(1) Cererile de înregistrare se preiau spre soluționare de către Comisia de Film în ordinea în care acestea sunt transmise de Secretariatul tehnic, potrivit Art. 23 alin. (5).

(2) Membrii Comisiei de Film evaluează cererea de înregistrare și documentele anexate în mod individual, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la primirea acestora.

(3) Evaluarea cererii de înregistrare de către Comisia de Film va include:

a) verificarea conformității formularului „Cerere de înregistrare“ cu dispozițiile Anexei nr. 1.1.;

b) verificarea conformității documentației anexate cu prevederile legale și dispozițiile Anexei nr. 1.2;

c) analiza din punctul de vedere al eligibilității solicitantului, conform dispozițiilor H.G. nr. 421/2018;

d) analiza din punctul de vedere al eligibilității proiectului, în conformitate cu H.G. nr. 421/2018 și cu Testul Cultural;

(4) În situația în care proiectul necesită clarificări, Comisia de Film solicită informații suplimentare și completări, transmise prin Secretariatul tehnic, urmând ca solicitantul să depună răspunsul în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la momentul înștiințării.

(5) Comisia va putea reveni cu a doua solicitare de clarificări, în măsura în care răspunsul primit nu este edificator ori dacă sunt necesare noi clarificări. Secretariatul tehnic va comunica solicitantului necesitatea completării/corectării documentelor anexate, însoțită de motivarea corespunzătoare, urmând ca solicitantul să depună documentele solicitate în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la momentul înștiințării.

Art. 25.

În termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii documentației complete, respectiv de la expirarea termenelor prevăzute la Art. 24 alin. (4) sau alin (5), dacă este cazul, Comisia de Film se întrunește în ședință și adoptă o hotărâre de respingere motivată a cererii de înregistrare atunci când constată următoarele:

- a) solicitantul nu a achitat taxa de înregistrare a proiectului;
- b) solicitantul nu răspunde la solicitarea de clarificări în termenul prevăzut la Art. 24 alin. (4) sau alin. (5), dacă este cazul;
- c) formularul „Cerere de înregistrare“ nu conține informațiile prevăzute de Anexa nr.1.1., nu este însoțit de documentele prevăzute în anexa nr. 1.2 la prezenta procedură, ori acestea nu sunt valabile ori conforme;
- d) nu sunt întrunite cumulativ condițiile eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018;
- e) proiectul nu îndeplinește criteriile pentru încadrarea ca „produs cultural“
- f) se dovedește că solicitantul a început lucrul la proiectul sau la activitatea respectivă pe teritoriul României înainte de depunerea cererii de înregistrare a proiectului.

Art. 26.

(1) În cazul îndeplinirii tuturor condițiilor de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat, în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii documentației complete, respectiv de la expirarea termenelor prevăzute la Art. 24 alin. (4) sau alin (5), dacă este cazul, Comisia de Film se întrunește în ședință și adoptă o hotărâre de aprobare a cererii de înregistrare și emitere a certificatului de eligibilitate, în conformitate cu procesul-verbal aferent ședinței.

(2) **Hotărârea Comisiei de Film de aprobare a cererii de înregistrare va cuprinde:**

- a) numele și datele de identificare ale solicitantului;
- b) numele și caracteristicile proiectului;
- c) numărul de înregistrare și data depunerii cererii de înregistrare;
- d) faptul că, în urma verificărilor realizate de fiecare dintre membrii Comisiei de Film, proiectul și beneficiarul sunt eligibili în cadrul schemei de ajutor de stat;
- e) valoarea maximă a ajutorului de stat ce poate fi solicitat spre prin cererea de finanțare după implementarea proiectului în România;
- f) obligația solicitantului de a demara proiectul pe teritoriul României în termen de cel mult 60 de zile calendaristice de la data emiterii certificatului de eligibilitate;
- g) obligația solicitantului de a notifica Oficiului, lunar, valoarea cheltuielilor realizate cu implementarea proiectului în România în luna precedentă;
- h) obligația solicitantului de a începe filmările pe teritoriul României în termen de cel mult 9 luni calendaristice de la data emiterii certificatului de eligibilitate;
- i) obligația solicitantului de a depune o cerere de finanțare a proiectului nu mai târziu de 60 de zile lucrătoare de la data ultimei zile de activitate care determină realizarea unor cheltuieli eligibile pe teritoriul României solicitate spre decontare, dar nu mai târziu de data de 1 noiembrie 2026;

- j) obligația solicitantului de a depune o cerere de plată în termen de maximum 9 luni de la semnarea acordului de finanțare;
- k) faptul că certificatul de eligibilitate are validitate până la data de 1 noiembrie 2026;
- l) faptul că certificatul de eligibilitate nu este transferabil unei alte entități;
- m) faptul că certificatul poate fi revocat potrivit art. 15¹ alin. (1) din H.G. nr. 421/2018.

(3) În termen de 5 zile lucrătoare de la data adoptării hotărârii Comisiei de Film de aprobare a cererii de înregistrare a proiectului, Oficiul va elibera solicitantului certificatul de eligibilitate, prin intermediul Platformei sau al oricărui mijloc de comunicare care asigură dovada comunicării și a recepției și pot fi contestate în condițiile contenciosului administrativ.

(4) Pe durata valabilității certificatului de eligibilitate, solicitantul va putea depune o cerere de finanțare a proiectului, cu condiția respectării, în continuare, a tuturor condițiilor de eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018.

(5) Dreptul solicitantului de a primi ajutorul de stat se naște numai la momentul semnării acordului de finanțare, în baza certificatului de eligibilitate valid și a hotărârii Comisiei de Film de aprobare a cererii de finanțare.

Art. 27. Revocarea certificatului de eligibilitate

(1) Certificatele de eligibilitate sunt revocate, în baza hotărârii Comisiei de Film, în următoarele situații:

- a) solicitantul nu notifică Oficiului demararea proiectului pe teritoriul României în termen de 60 de zile calendaristice de la data emiterii certificatului de eligibilitate;
- b) solicitantul nu notifică Oficiului valoarea cheltuielilor lunare realizate cu implementarea proiectului în România sau raportează mai mult de 6 luni consecutive fără cheltuieli eligibile;

- c) solicitantul nu începe filmările pe teritoriul României în termen de 9 luni de la data emiterii certificatului de eligibilitate;
 - d) solicitantul, respectiv beneficiarul, nu mai îndeplinește criteriile de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat;
 - e) beneficiarul nu depune cererea de plată însoțită de raportul de audit în termen de 9 luni de la semnarea acordului de finanțare;
 - f) la cererea solicitantului sau a beneficiarului, care nu mai poate implementa proiectul în România în termenele procedurale, respectiv demararea lucrului în termen de 60 de zile calendaristice de la emiterea certificatului de eligibilitate și demararea filmărilor în termen de 9 luni de la emiterea certificatului de eligibilitate;
 - g) se dovedește că solicitantul a început lucrul la proiectul sau la activitatea respectivă înainte de depunerea unei cereri de înregistrare, cu respectarea prevederilor prezentei scheme de ajutor de stat.
 - h) solicitantul, respectiv beneficiarul nu mai îndeplinește criteriile de eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018.
- (2) Secretariatul tehnic va monitoriza proiectele pe parcursul etapelor de finanțare și va informa Comisia de Film cu privire la situații de natura celor prevăzute la alin. (1).
- (3) Proiectele respinse pot fi reînscrise în cadrul schemei de ajutor de stat, după achitarea unei noi taxe de înscriere.

Art. 28.

- (1) Numai în cazul proiectelor de tip serial, pentru care înregistrarea s-a realizat în baza unei descrieri a subiectului, solicitantul va putea cere confirmarea eligibilității scenariului fiecărui episod pentru care se solicită finanțare în cadrul schemei de ajutor de stat, în baza unei solicitări transmise prin intermediul Platformei, însoțită de scenariul integral al episodului sau episoadelor în cauză.

(2) În termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii, fiecare dintre membrii Comisiei de Film va analiza scenariul supus analizei și va exprima votul său privind îndeplinirea criteriilor de eligibilitate și ale celor pentru încadrarea ca produs cultural, prin intermediul Platformei.

(3) În baza hotărârii adoptate de Comisia de Film, cu majoritatea prevăzută la Art. 16 alin. (3), Oficiul va emite solicitantului un supliment la certificatul de eligibilitate, care va confirma îndeplinirea criteriilor de eligibilitate pentru scenariul episodului supus analizei.

Art. 29. Procedura de raportare către Oficiu

(1) Potrivit art. 9¹ din H.G. nr. 421/2018, solicitantul va notifica Oficiului, prin intermediul Platformei și va primi o confirmare electronică a primirii raportării privind:

- a) data începerii lucrărilor pe teritoriul României;
- b) data începerii filmărilor pe teritoriul României;
- c) suma totală cheltuită pe teritoriul României cu implementarea proiectului în luna calendaristică anterioară și valoarea TVA aferentă, raportată lunar, până pe data de 25 a lunii.

Capitolul III. Procedura de depunere și soluționare a cererilor de finanțare

Art. 30.

(1) Pentru un proiect pentru care a fost emis un certificat de eligibilitate valabil și în limita ajutorului de stat prevăzut în cuprinsul acestuia, solicitantul va putea depune la Oficiu o cerere de finanțare, în forma prevăzută la **Anexa nr. 2.1**, însoțită de documentația prevăzută la **Anexa nr. 2.2**, în termen de cel mult de 60 de zile lucrătoare de la data ultimei zile de activitate care determină realizarea unor cheltuieli eligibile pe teritoriul României solicitate spre decontare, dar cel târziu la data de 1 noiembrie 2026.

(2) La depunerea cererii de finanțare, solicitanții vor notifica Oficiului orice modificări ale informațiilor și documentelor furnizate împreună cu cererea de înregistrare, conform formularului din **Anexa nr. 2.1**.

Art. 31.

(1) Secretariatul tehnic va verifica cererile de finanțare și documentația anexată, în ordinea în care acestea au fost depuse în Platformă, în raport de prevederile Anexei nr. 2.1. și 2.2. și ale Grilelor de verificare prevăzute de Art. 1 alin. (3), conform următoarelor etape:

a) în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea cererii de finanțare, Secretariatul tehnic verifică existența informațiilor prevăzute în formularul cererii de finanțare, conform Anexei nr. 2.1. și existența punctuală a documentelor prevăzute în Anexa nr. 2.2;

b) în situația în care Secretariatul tehnic constată că dosarul este incomplet, solicită, prin comunicare electronică, documentele și informațiile necesare, urmând ca solicitantul să depună răspunsul în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la momentul înștiințării;

c) înainte de expirarea termenului de răspuns, solicitantul poate transmite Oficiului o cerere scrisă, motivată, pentru prelungirea termenului de depunere a documentației cerute, până cel târziu la data împlinirii a 20 de zile lucrătoare de la data primirii solicitării prevăzute la lit. b);

d) În termen de 2 zile lucrătoare de la recepția de către Oficiu a răspunsului la solicitarea de completare transmisă conform lit. b), respectiv de la expirarea termenelor prevăzute la lit. b) sau lit. c), dacă este cazul, Secretariatul tehnic verifică dacă cererea de finanțare și documentația prevăzută de Anexa nr. 2.1 și Anexa nr. 2.2. sunt complete;

e) în situația în care Secretariatul tehnic constată că dosarul este, în continuare incomplet, solicită, prin comunicare electronică, documentele și informațiile necesare, urmând ca solicitantul să depună răspunsul în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la momentul înștiințării.

(2) În termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea verificării administrative conform alin. (1), Secretariatul Tehnic transmite proiectele complete către Comisia de Film, în ordinea în care documentația prevăzută la Anexa nr. 2.1. și Anexa nr. 2.2. este completă, însoțite de grila de verificare a documentelor prevăzută la Art. 1 alin. (3).

(3) În termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea verificării administrative conform alin. (1), respectiv de la expirarea termenelor prevăzute la alin. (1), Secretariatul Tehnic transmite proiectele incomplete însoțite de grila de verificare a documentelor prevăzută la Art. 1 alin. (3)., cu referat de respingere, spre a fi soluționate de Comisia de Film, în următoarea ședință.

(4) În situația în care propunerea de respingere a cererii de finanțare este nejustificată, Comisia de Film va proceda la analiza proiectului, conform Art. 32.

Art. 32.

(1) Cererile de finanțare se preiau spre soluționare de către Comisia de Film în ordinea în care documentația prevăzută la Anexa nr. 2.1. și Anexa nr. 2.2. este completă.

(2) Comisia de Film analizează cererea de finanțare și documentele anexate, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la primirea acestora.

(3) Evaluarea cererii de finanțare de către Comisia de Film include:

- a) verificarea valabilității Certificatului de eligibilitate;
- b) verificarea conformității formularului „Cerere de finanțare“ cu dispozițiile Anexei nr. 2.1.;
- c) verificarea conformității documentației anexate cu prevederile legale și dispozițiile Anexei nr. 2.2;
- d) analiza din punctul de vedere al eligibilității solicitantului, conform dispozițiilor H.G. nr. 421/2018;

e) analiza din punctul de vedere al eligibilității proiectului, în conformitate cu H.G. nr. 421/2018 și cu Testul Cultural;

f) verificarea intensității maxime a ajutorului de stat ce poate fi acordată potrivit dispozițiilor art. 15 din H.G. nr. 421/2018.

(4) În situația în care necesită clarificări, Comisia de Film solicită informații suplimentare și completări beneficiarului, prin Secretariatul tehnic, urmând ca solicitantul să depună documentele solicitate în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la momentul înștiințării.

(5) Comisia va putea reveni cu a doua solicitare de clarificări, în măsura în care răspunsul primit nu este edificator ori dacă sunt necesare noi clarificări. Secretariatul tehnic va comunica beneficiarului necesitatea completării/corectării documentelor anexate, însoțită de motivarea corespunzătoare, urmând ca solicitantul să depună documentele solicitate în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la momentul înștiințării.

(6) Înainte de expirarea termenului de răspuns, solicitantul poate transmite Oficiului o cerere scrisă, motivată, pentru prelungirea termenului de depunere a clarificărilor solicitate de Comisia de Film potrivit alin. (4) sau alin. (5), dacă este cazul, până cel târziu la data împlinirii a 20 de zile lucrătoare de la data primirii solicitării de clarificare în cauză.

(7) Dacă este necesar, oricând pe parcursul soluționării cererii de finanțare, la cererea Comisiei de Film, se va putea organiza o întâlnire între membrii Comisiei de Film, Secretariatul Tehnic și reprezentanții solicitantului, pentru a oferi clarificări suplimentare. Secretariatul Tehnic va fi responsabil cu întocmirea procesului verbal care va consemna discuțiile purtate.

Art. 33.

(1) În termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii documentației complete, respectiv de la expirarea termenelor prevăzute de Art. 32 alin. (4) sau alin. (5), dacă este

cazul, Comisia de Film se întrunește în ședință și adoptă o hotărâre de respingere motivată a cererii de finanțare atunci când constată următoarele:

- a) solicitantul nu răspunde la solicitarea de clarificări în termenul prevăzut la Art. 32 alin. (4) sau alin. (5);
- b) formularul „Cerere de finanțare“ nu conține informațiile prevăzute de Anexa nr.2.1., nu este însoțit de documentele prevăzute în anexa nr. 2.2. la prezenta Procedură ori acestea nu sunt conforme;
- c) certificatul de eligibilitate emis pentru proiect a expirat ori nu mai este valabil;
- d) nu mai sunt întrunite cumulativ condițiile eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018;
- e) proiectul nu îndeplinește criteriile pentru încadrarea ca „produs cultural“;
- f) se dovedește că beneficiarul a început lucrul la proiectul sau la activitatea respectivă înainte de înregistrarea unei cereri de finanțare cu respectarea prevederilor prezentei scheme;
- g) se dovedește că beneficiarul a dat declarații incomplete sau neconforme cu realitatea pentru a îndeplini criteriile de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat.

Art. 34.

(1) În cazul îndeplinirii tuturor condițiilor de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat, în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii documentației complete, respectiv de la expirarea termenelor prevăzute de Art. 32 alin. (4) sau alin. (5), dacă este cazul, Comisia de Film se întrunește în ședință și adoptă o hotărâre de aprobare a cererii de finanțare și semnare a acordului de finanțare, în limita valorii înscrise în certificatul de eligibilitate și a bugetului disponibil pentru angajare conform Art. 3 alin. (2).

(2) Comisia de Film nu poate hotărî angajarea unei sume care să depăşească suma menţionată în certificatul de eligibilitate emis pentru respectivul proiect, ori bugetul maxim prevăzut la Art. 3 alin. (2).

(3) Hotărârile Comisiei de Film de aprobare a unei cereri de finanţare vor cuprinde:

- a) numele şi datele de identificare ale solicitantului;
- b) numele şi caracteristicile proiectului;
- c) numărul cererii de înregistrare şi numărul certificatului de eligibilitate;
- d) numărul de înregistrare primit pe formularul de cerere de finanţare;
- e) faptul că, în urma verificărilor realizate de fiecare dintre membrii Comisiei de Film, proiectul şi beneficiarul sunt eligibili în cadrul schemei de ajutor de stat;
- f) valoarea maximă a ajutorului de stat ce urmează a fi angajat prin semnarea acordului de finanţare, în limita valorii prevăzute în certificatul de eligibilitate;
- g) obligaţia solicitantului de a depune o cerere de plată în termen de maximum 9 luni de la semnarea acordului de finanţare;
- h) modalitatea de vot a fiecăruia dintre membrii Comisiei de Film;
- i) faptul că acordul de finanţare nu este transferabil unei alte entităţi;
- n) faptul că acordul de finanţare poate înceta potrivit art. 15¹alin. (1) din H.G. nr. 421/2018;
- j) faptul că Hotărârile Comisiei de Film în România pot fi contestate la instanţa de contencios administrativ, în termenele şi în condiţiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

(4) Hotărârile Comisiei de Film în România se vor comunica solicitanţilor împreună cu rezultatul verificărilor realizate potrivit Art. 35, prin grija Secretariatului tehnic, prin

intermediul Platformei sau al oricărui mijloc de comunicare care asigură dovada comunicării și a recepției.

Art. 35.

(1) Înainte de încheierea acordurilor de finanțare, în baza art. 10 alin. (5) din H.G. nr. 421/2018, Oficiul va verifica respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018 și Testul Cultural aplicabile respectivului proiect, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data hotărârii Comisiei de Film de aprobare a cererii de finanțare.

(2) În situația îndeplinirii condițiilor de eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018 și Testul Cultural aplicabile respectivului proiect, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data adoptării hotărârii Comisiei de Film de aprobare a unei cereri de finanțare și în limita sumei aprobate, managerul Oficiului va emite o decizie în baza căreia Oficiul va încheia cu beneficiarul acordul de finanțare.

(3) În situația în care condițiile prevăzute la alin. (1) nu sunt îndeplinite, managerul Oficiului va înainta proiectul către Comisia de Film, pentru a fi revocată decizia de admitere a cererii de finanțare, conform art. 5 alin. (1) lit. c) și art. 16 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018.

(4) În termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data emiterii, deciziile prevăzute la alin. (2) și alin. (3) se vor comunica solicitanților împreună cu hotărârea Comisiei de Film corespunzătoare, în format electronic, prin grija Secretariatului Tehnic.

(5) Oficiul va transmite solicitanților invitații de a se prezenta la sediul instituției în vederea semnării Acordurilor de finanțare, precum și de a actualiza, dacă este cazul, documentele depuse a căror valabilitate a expirat.

(6) Oficiul va încheia acordurile de finanțare cu beneficiarii proiectelor aprobate în limita bugetului total prevăzut la art. 5 alin. (1) lit. a) din H.G. nr. 421/2018 și a creditelor de angajament alocate cu această destinație de la bugetul de stat, prin bugetul

Ministerului Culturii, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data hotărârii Comisiei de Film de aprobare a cererii de finanțare.

Art. 36. Încetarea acordului de finanțare

(1) Acordul de finanțare încetează, în baza hotărârii Comisiei de Film, iar ajutorul de stat plătit se recuperează în mod corespunzător, după caz, inclusiv dobânda de recuperare aferentă, în oricare dintre următoarele situații:

a) se dovedește că beneficiarul a început lucrul la proiectul sau la activitatea respectivă înainte de depunerea unei cereri de înregistrare cu respectarea prevederilor prezentei scheme de ajutor de stat;

b) nu mai sunt întrunite cumulativ condițiile eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018;

c) proiectul nu îndeplinește criteriile pentru încadrarea ca „produs cultural“;

d) în urma implementării proiectului nu rezultă că sunt îndeplinite condițiile privind bugetul minim prevăzut la respectiv la art. 6¹ din H.G. nr. 421/2018;

e) se dovedește că beneficiarul a dat declarații incomplete sau neconforme cu realitatea pentru a îndeplini criteriile de eligibilitate prevăzute de prezenta schemă;

f) în situația neîndeplinirii nejustificate a obligației de a depune la sediul Oficiului înregistrarea pe suport electronic a produsului cultural final în maximum 5 ani de la data ultimei zile de filmare pe teritoriul României.

(2) Beneficiarul titular al unui acord de finanțare va notifica Oficiul în scris cu privire la încetarea intenției de implementare a unui proiect pe teritoriul României și va solicita retragerea proiectului, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data acestei decizii.

Art. 37.

(1) Creditele de angajament rămase disponibile ca urmare a revocării acordurilor de finanțare ori a retragerii proiectelor aprobate spre finanțare vor fi alocate pentru analiza cererilor de finanțare depuse până la data epuizării bugetului, rămase în așteptare și care nu au făcut obiectul evaluării deoarece ajutorul solicitat depășea bugetul anual alocat, în ordinea recepției acestora de către Oficiu.

(2) Pentru cererile de finanțare, aflate inițial în așteptare, termenele de analiză/soluționare vor curge de la data publicării pe site-ul Oficiului a bugetului rămas disponibil în urma aplicării dispozițiilor alin. (1).

Capitolul IV. Procedura de depunere și soluționare a cererilor de plată**Art. 38.**

(1) Beneficiarul titular al unui certificat de eligibilitate și al unui acord de finanțare valabile, în limita ajutorului de stat prevăzut în cuprinsul acestora, va putea depune la Oficiu o cerere de plată, în forma prevăzută la **Anexa nr. 3.1**, însoțită de documentația prevăzută la **Anexa nr. 3.2** și de un raport de audit, în forma prevăzută la **Anexa nr. 3.3**, în termen de maxim 9 luni de la semnarea acordului de finanțare, dar nu mai târziu de 1 noiembrie 2028.

(2) Raportul de audit va fi întocmit de către un auditor sau o societate de audit având experiență dovedită în domeniul auditat de minimum 3 ani, în baza standardului în conformitate cu International Standard on Related Services („ISRS“) 4400, care vor include cerințele prevăzute de H.G. nr. 421/2018 și cerințele minime prevăzute de **Anexa nr. 3.3**.

(3) **Documentele justificative vor fi depuse în format .pdf, fiind grupate, în cadrul unui singur fișier, toate documentele referitoare la executarea unui contract încheiat în legătură cu implementarea proiectului, conform detaliilor din Anexa nr. 3.2 și a Ghidului de utilizare a Platformei.**

Art. 39.

(1) Cererile de plată se analizează de către Secretariatul tehnic în ordinea în care acestea au fost depuse în Platformă, după următoarea procedură:

a) în termen de 10 zile lucrătoare de la recepționarea cererii de plată de către Oficiu, Secretariatul tehnic verifică formularul cererii de plată în raport de forma prevăzută în Anexa nr.3.1., existența raportului de audit și existența punctuală a documentelor solicitate prevăzute în Anexa nr. 3.2.;

b) în situația în care Secretariatul tehnic constată că dosarul este incomplet, solicită, prin comunicare electronică, documentele și informațiile necesare, urmând ca solicitantul să depună răspunsul în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la momentul înștiințării;

c) înainte de expirarea termenului de răspuns, solicitantul poate transmite Oficiului o cerere scrisă, motivată, pentru prelungirea termenului prevăzut la lit. b), până cel târziu la data împlinirii a 20 de zile lucrătoare de la data primirii solicitării de completare a documentației proiectului;

d) În termen de 2 zile lucrătoare de la recepția de către Oficiu a răspunsului la solicitarea de completare transmisă conform lit. b), respectiv de la expirarea termenelor prevăzute la lit. b) sau lit. c), dacă este cazul, Secretariatul tehnic verifică dacă cererea de plată și documentația prevăzută de Anexa nr. 1.1 și Anexa nr. 1.2. sunt complete;

(5) Cererile de plată se transmit către Comisia de Film, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea verificării administrative, însoțite de grila de verificare a documentelor prevăzută la Art. 1 alin. (3).

Art. 40.

(1) Cererile de plată se preiau spre soluționare de către Comisia de Film în ordinea în care au fost recepționate, după finalizarea analizei administrative conform Art. 39.

(2) Comisia de Film analizează cererea și documentele justificative, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la primirea acestora de la Secretariatul Tehnic.

(4) Evaluarea cererii de plată de către Comisia de Film include:

- a) verificarea validității certificatului de eligibilitate și a Acordului de finanțare;
- b) verificarea conformității formularului „Cerere de plată” cu dispozițiile Anexei nr. 3.1;
- g) verificarea din punctul de vedere al eligibilității solicitantului, conform dispozițiilor H.G. nr. 421/2018;
- c) verificarea din punctul de vedere al eligibilității proiectului, în conformitate cu H.G. nr. 421/2018 și cu Testul Cultural;
- d) verificarea conformității raportului de audit cu dispozițiile Anexei nr. 3.3.;
- e) verificarea intensității maxime a ajutorului de stat ce poate fi acordată potrivit dispozițiilor art. 15 din H.G. nr. 421/2018;
- f) verificarea conformității documentației prevăzute de Anexa nr. 3.2. pentru certificarea cheltuielilor eligibile efectiv realizate și a ajutorului de stat ce urmează a fi decontat beneficiarului.

(3) În situația în care proiectul necesită clarificări, Comisia de Film solicită informații suplimentare și completări beneficiarului, prin Secretariatul tehnic, urmând ca beneficiarul să depună documentele solicitate în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la momentul înștiințării.

(4) În termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la primirea documentelor solicitate conform alin. (3) ori de la expirarea termenului de depunere, Comisia de Film reanalizează și evaluează proiectul.

(5) Comisia va putea reveni cu a doua solicitare de clarificări, în măsura în care răspunsul primit nu este edificator ori dacă sunt necesare noi clarificări. Secretariatul tehnic va comunica beneficiarului necesitatea completării/corectării documentelor

anexate, însoțită de motivarea corespunzătoare, urmând ca beneficiarul să depună documentele solicitate în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la momentul înștiințării.

(6) La cererea scrisă a beneficiarului, transmisă înainte de expirarea termenului prevăzut la alin. (3), respectiv la alin. (5), termenul pentru depunerea răspunsului la cererile de clarificări transmise de Comisia de Film se poate prelungi, o singură dată, cu încă 10 zile lucrătoare.

(7) Dacă este necesar, oricând pe parcursul soluționării cererii de plată, la cererea beneficiarului sau a Comisiei de Film, se va putea organiza o întâlnire între membrii Comisiei de Film, Secretariatul Tehnic și reprezentanții beneficiarului, pentru a oferi clarificări suplimentare. Secretariatul Tehnic va fi responsabil cu întocmirea procesului verbal care va consemna discuțiile purtate.

Art. 41.

În termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii documentației complete, respectiv de la expirarea termenelor prevăzute de Art. 40 alin. (3) sau alin. (4) sau (5), dacă este cazul, Comisia de Film se întrunește în ședință și adoptă o hotărâre o hotărâre de respingere a cererii de plată atunci când constată următoarele:

- a) beneficiarul nu răspunde la solicitarea de clarificări în termenul prevăzut la Art. 40 alin. (3) și alin. (5);
- b) formularul „Cerere de plată” nu conține informațiile prevăzute de Anexa nr. 3.1, nu este însoțit de documentele prevăzute în anexa nr. 3.2 la prezenta procedură ori acestea nu sunt conforme;
- c) certificatul de eligibilitate ori Acordul de finanțare emis pentru proiect a expirat ori nu mai este valabil;

- d) se dovedește că beneficiarul a început lucrul la proiectul sau la activitatea respectivă înainte de depunerea unei cereri de înregistrare cu respectarea prevederilor prezentei scheme de ajutor de stat;
- e) nu mai sunt întrunite cumulativ condițiile eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018;
- f) proiectul nu îndeplinește criteriile pentru încadrarea ca „produs cultural“;
- g) în urma implementării proiectului nu rezultă că sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 6¹ din H.G. nr. 421/2018;
- h) se dovedește că beneficiarul a dat declarații incomplete sau neconforme cu realitatea pentru a îndeplini criteriile de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat.

Art. 42.

- (1) În cazul îndeplinirii tuturor condițiilor de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat, în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii documentației complete, respectiv de la expirarea termenelor prevăzute în solicitările Comisiei de Film, potrivit Art. 40 alin. (3) sau alin. (5), Comisia de Film se întrunește în ședință și adoptă o hotărâre o hotărâre de admitere, în tot sau în parte, a cererii de plată și de certificare a cuantumului cheltuielilor eligibile și a ajutorului de stat de urmează a fi achitat beneficiarului, în limita valorii prevăzute în acordul de finanțare.
- (2) Cererile de plată se aprobă de către Comisia de Film în ordinea în care au fost înaintate de Secretariatul Tehnic, în termenul prevăzut la Art. 39 alin. (2).
- (3) Cheltuielile solicitate spre decontare și care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate ori pentru care nu au fost furnizate documente justificative, în urma solicitării adresate potrivit Art. 40 alin. (3) sau alin. (5) vor fi respinse de la decontare.

(4) Pentru cheltuielile eligibile certificate Comisia de Film emite o hotărâre de aprobare a cererii de plată și o transmite către Secretariatul tehnic, în vederea decontării ajutorului de stat.

(5) Comisia de Film nu poate hotărî plata unei sume care să depășească suma menționată în certificatul de eligibilitate și acordul de finanțare al măsurii de sprijin prevăzute de prezenta hotărâre.

Art. 43.

(1) Hotărârea de aprobare a cererii de plată va cuprinde:

- a) numărul de înregistrare și data cererii de plată;
- b) numele și datele de identificare ale solicitantului;
- c) numele și caracteristicile proiectului;
- d) numărul și data certificatului de eligibilitate, precum și suma maximă a ajutorului de stat prevăzută în cuprinsul acestuia;
- e) numărul și data acordului de finanțare, precum și suma maximă a ajutorului de stat prevăzută în cuprinsul acestuia;
- f) faptul că, în urma verificărilor realizate de fiecare dintre membrii Comisiei de Film, proiectul și beneficiarul sunt eligibili în cadrul schemei de ajutor de stat;
- g) cuantumul bugetului total realizat pe teritoriul României cu ocazia implementării proiectului;
- h) valoarea totală a cheltuielilor eligibile solicitate spre decontare;
- i) valoarea totală a cheltuielilor neeligibile, conform cererii de plată și raportului de audit;
- j) cuantumul cheltuielilor eligibile certificate în urma analizei Comisiei de Film și valoarea totală a ajutorului de stat ce urmează a fi decontat beneficiarului;

k) cuantumul cheltuielilor solicitate spre decontare și care nu au fost certificate de Comisia de Film ca fiind eligibile;

l) obligația ce revine beneficiarului de a depune la sediul Oficiului înregistrarea pe suport electronic a produsului cultural final în maximum 5 ani de la data ultimei zile de filmare pe teritoriul României.

(2) faptul că Hotărârile Comisiei de Film în România pot fi contestate la instanța de contencios administrativ, în termenele și în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Hotărârile Comisiei de Film în România se vor comunica solicitanților împreună cu rezultatul verificărilor realizate potrivit Art. 44, prin grija Secretariatului tehnic.

Art. 44.

(1) În termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data hotărârii Comisiei de Film de aprobare a cererii de plată potrivit Art. 42, în baza art. 11 alin. (5) din H.G. nr. 421/2018, Oficiul va verifica respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018 și Testul Cultural aplicabile respectivului proiect.

(2) În situația îndeplinirii condițiilor de eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018 și Testul Cultural aplicabile respectivului proiect, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data adoptării hotărârii Comisiei de Film de aprobare a cererii de plată, managerul Oficiului va emite o decizie în baza căreia Oficiul va achita solicitantului valoarea cheltuielilor eligibile certificate de Comisia de Film.

(3) Oficiul poate solicita sa se depună completări ale raportului de audit, pe care beneficiarul urmează a le depune în termen de maximum 30 de zile de la data primirii solicitării din partea Oficiului.

(4) Plata ajutorului de stat se va face la solicitarea beneficiarului, în contul deschis de acesta la trezorerie, în termen de cel mult 120 de zile calendaristice de la data aprobării cererii de plată de către Comisia de Film.

(5) În situația în care condițiile prevăzute la alin. (1) nu sunt îndeplinite sau beneficiarul nu răspunde în termenul acordat potrivit alin. (3), managerul Oficiului va înainta proiectul către Comisia de Film, pentru a fi revocată decizia de admitere a cererii de plată, conform art. 5 alin. (1) lit. c) și art. 16 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018.

(6) În termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data emiterii, deciziile prevăzute la alin. (2) și alin. (5) se vor comunica solicitanților împreună cu hotărârea Comisiei de Film corespunzătoare, în format electronic, prin grija Secretariatului Tehnic.

(7) Decontarea cererilor de plată aprobate se va face în ordinea cronologică în care acestea au fost aprobate de Comisia de Film și în limita creditelor bugetare aprobate prin legile bugetare anuale, dar în niciun caz peste valoarea prevăzută la Art. 3 alin. (4) și la Art. 4.

(8) Plățile care nu au putut fi decontate sau au fost decontate parțial ca urmare a atingerii plafonului anual vor fi decontate cu prioritate în anul următor, în ordinea în care cererile de plată au fost aprobate de Comisia de Film.

Art. 45.

(1) Beneficiarii ajutorului de stat acordat în baza prezentei scheme trebuie să păstreze toate documentele aferente acestuia timp de 10 ani și sunt obligați să le pună la dispoziția Oficiului sau a Consiliului Concurenței ori de câte ori le sunt solicitate.

Art. 46. Anexele sunt parte integrantă a prezentei proceduri:

Anexa nr. 1.1. Cerere de înregistrare

Anexa nr. 1.2. Documente anexate cererii de înregistrare

Anexa nr. 1.3. Criterii pentru încadrarea operei ca „produs cultural”

Anexa nr. 1.4.	Model certificat de eligibilitate
Anexa nr. 2.1.	Cerere de finanțare
Anexa nr. 2.2.	Documente anexate cererii de finanțare
Anexa nr. 2.3.	Criterii pentru încadrarea operei ca „produs cultural” după implementare
Anexa nr. 2.4.	Fișă calcul intensitate ajutor de stat
Anexa nr. 3.1.	Cerere de plată
Anexa nr. 3.2.	Documente anexate cererii de plată
Anexa nr. 3.3.	Cerințe privind raportul de audit
Anexa nr.4.1	Grile de verificare administrativă

ANEXA nr. 1.1: Cerere de înregistrare a unui proiect în cadrul schemei de ajutor de stat

Cerere de înregistrare nr. [SE VA COMPLETA DE SOLICITANT] din data de [SE VA COMPLETA DE SOLICITANT]

pentru proiectul [NUME PROIECT]

Cerere de înregistrare

Subscrisa,, având datele de identificare menționate la pct. I, reprezentată legal prin domnul/doamna, având calitatea de, identificat/identificată cu actul de identitate seria nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul,

solicit înregistrarea proiectului [NUME PROIECT], [tip proiect - film de scurtmetraj, filme de lungmetraj, serial, film documentar, serial documentare, film de animație, serial de animație]

în cadrul schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, instituită prin Hotărârea de Guvern nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare.

A.Prezentarea solicitantului**1.Elemente de identificare ale solicitantului**

Denumirea solicitantului

Data înregistrării solicitantului în Registrul Comerțului

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului sau alt oficiu cu competențe similare din alte state.

Nr. de autorizație în Registrul cinematografiei (în cazul întreprinderilor române)

Codul de identificare fiscală :

Adresa sediului social:

Cod poștal:

Telefon:

E-mail :

Forma juridică :

Capitalul social (valută), deținut de:

persoane fizice: .. %;

întreprinderi mici și mijloci:... %;

Întreprinderea care se încadrează în definiția prevăzută în anexa nr. 1 la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare;

întreprinderi mari:.... %.

Întreprinderea care nu se încadrează în definiția IMM-urilor conform prevederilor anexei nr. 1 la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei.

Obiectul principal de activitate: CAEN _____

2.Prezentarea situației actuale a solicitantului

Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, după caz:

Pentru companiile înființate în cursul anului, solicitantul va depune bilanța și bilanțul contabil în forma cea mai recentă

numărul mediu de salariați

cifra de afaceri

profit/pierdere

3. Calitatea solicitantului Producător Coproducător reprezentant

Se vor menționa toți ceilalți coproducători și se va indica țara de proveniență a acestora.

Coproducător	Cotă participare la finanțarea producției	Țara de rezidență fiscală

 Prestator de servicii pentru compania, țara:

Se va menționa producătorul străin cu care are încheiat contract de prestări servicii și se va indica țara de rezidență fiscală a acestuia.

4. Deținerea drepturilor asupra operei Solicitantul deține drepturile de proprietate intelectuală asupra operei audiovizuale ce urmează a fi realizată. Solicitantul deține o parte din drepturile de proprietate intelectuală asupra operei audiovizuale ce urmează a fi realizată.

Coproducător	Cotă participare la drepturile asupra operei audiovizuale	Țara de rezidență fiscală

 Dețin un contract/precontract de prestări de servicii cu un producător străin deținător al drepturilor de proprietate intelectuală asupra operei.**II. Prezentarea proiectului pentru care se solicită ajutorul de stat**

1. Tipul de producție audiovizuală ce face obiectul proiectului

Se bifează o singură situație

Film de ficțiune

lungmetraj (cel puțin 60 minute, fără generic)

scurtmetraj (cel mult 60 minute, fără generic)

Serial

Nr. episoade:

Nr. serii:

Film documentar

lungmetraj (cel puțin 60 min.)

scurtmetraj (cel mult 60 min.)

Serial documentar

Nr. episoade:

Nr. serii:

Film de animație

lungmetraj (cel puțin 60 min.)

scurtmetraj (cel mult 60 min.)

Serial de animație

Nr. episoade:

Nr. serii:

2. Primul mediu de exploatare al operei audiovizuale

Cinematograf

TV

Suport video (CD/DVD/Blu-ray etc.)

Internet

Altul - se va detalia

3.Prezentarea subiectului proiectului pe baza sinopsisului/conceptului artistic (maximum 1.000 de caractere)

4.Încadrarea proiectului în categoria produs cultural

4.1. Înregistrează un număr de puncte la simularea privind îndeplinirea Testului Cultural prevăzut în anexa la Decizia managerului Oficiului de Film și Investiții Culturale nr./2024 privind stabilirea criteriilor pentru încadrarea ca "produs cultural" a proiectelor care pot beneficia de ajutor de stat

Se va anexa Formularul de test cultural, completat de solicitant

4.2.Perioada realizării proiectului

Data începerii proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

Data finalizării proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

Data estimată a premierei/lansării proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

4.3.Date privind realizarea proiectului în România

Perioadă pregătire filmare în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de pregătire în România

Perioadă filmare în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de filmare în România

Perioadă postproducție în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de postproducție în România

Locațiile din România în care se desfășoară subiectul filmului	
Regiunea de dezvoltare din România	
Județul	
Localitatea	
Reper arhitectural/cultural	
% din subiectul producției desfășurat în locația respectivă	
Modalitate de identificare a locației, dacă este cazul	Vizuală/verbală /ambele

4.4.Echipa de proiect

Enumerarea prezentată este indicativă, fără a fi limitativă, și poate fi completată/modificată în mod corespunzător în funcție de specificul proiectului.

Nr. crt.	Poziție echipă	Nume	Prenume	Cetățenie
1	Regizor			
2	Scenarist			
3	Producător			
4	Actor principal			
5	Actor secundar			
6	Actor voce			
7	Director de imagine			
8	Compozitor			
9	Artist animator			
10	Editor de imagine			
11	Scenograf			
12	Pictor de costume			

13	Makeup artist			
14	Hairstyle artist			
15	Editor de sunet			
16	Cameraman			
17	Asistent regie/1st AD			
18	Director de film			
19	Supervizor postproducție			
20	Inginer de sunet			
21	Colorist			
22	Instrumentist			

III. Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate

Bugetul total al proiectului realizat pe teritoriul României			
Lei fără TVA	TVA	EUR fără TVA	TVA

Data cursului valutar BNR la care a fost calculat bugetul: **Data:**

1 EUR = -

Cursul valutar publicat de BNR:

-----lei

Bugetul total net al proiectului realizat în afara teritoriului României, dacă acesta include și alte surse de ajutor de stat pentru același proiect*	EUR fără TVA

Data cursului valutar BNR la care a fost calculat bugetul: *Data:*

Cursul valutar publicat de BNR:

1 EUR = -

----lei

"*Bugetul total al proiectului, pentru toate teritoriile, se va detalia în toate cazurile în care proiectul beneficiază și de alte surse de finanțare publică, indiferent de statul de origine. Solicitantul va actualiza situația privind finanțările publice accesate, cu ocazia depunerii cererii de finanțare, a cererii de plată, la solicitarea Oficiului de Film și Investiții Culturale, a Comisiei de Film în România, precum și în cadrul procedurii de monitorizare.

În cazul în care nu sunt surse publice de finanțare, detaliile privind bugetul total al proiectului și bugetul realizat în afara teritoriului României sunt opționale la momentul depunerii cererii de înregistrare și se vor furniza la cererea motivată a Oficiului sau a Comisiei de Film în România. "

!!!! Bugetul minim al proiectului, prevăzut de art. 6 ind. 1 din H.G. nr. 421/2018 trebuie îndeplinit prin raportare la cursul publicat de BNR și aplicabil la data semnării Acordului de finanțare!!!!

2.Cheltuieli eligibile și ajutor de stat solicitat

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile - lei -			Intensitatea maximă a ajutorului	Valoarea ajutorului de stat solicitat - lei -
		An I	An II	Total		
Furnizarea de bunuri și prestarea de servicii direct legate de implementarea proiectului	Onorarii, salarii și alte plăți către persoane fizice în legătură cu activitatea acestora direct legată de implementarea proiectului					
	Plăți pentru bunuri și servicii prestate de persoane juridice direct legate de					

	implementarea proiectului					
	TOTAL					

3. Finanțarea implementării proiectului

Se vor menționa toate sursele de finanțare, pentru cheltuielile realizate pe teritoriul României

Nume finanțator	Sumă - eur	Sumă - lei	Finanțare publică/ Finanțare privată	Țara de rezidență fiscală a finanțatorului
Finanțator 1				
Finanțator 2				

IV. Alte aspecte

1. Declar pe propria răspundere că solicitantul:

se încadrează în categoria întreprinderilor mari;

se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii;

Conform Anexei I din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;

nu a început lucrul la proiectul pentru care solicită înregistrarea;

Prospecțiunile preliminare pentru determinarea locației de realizarea a proiectului, obținerea permiselor și realizarea studiilor nu sunt considerate drept „începutul lucrului”.

nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor pct. (18) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare;

nu are datorii la bugetul de stat, conform

Certificatului de atestare fiscală nr. din data de, emis de ANAF

Certificatului de atestare fiscală nr. din data de, emis de Direcția Taxe și Impozite

nu face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a organelor competente prin care un ajutor este declarat ilegal.

nu are legături cu țări ce se află pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale

întreprinderea solicitantă nu a fost condamnată pentru infracțiuni financiare grave, inclusiv, printre altele, pentru fraudă financiară, corupție, neplata obligațiilor fiscale și a celor în materie de securitate socială, conform

Certificatului de cazier fiscal nr. din data de, emis de

2.Declar pe propria răspundere că, în ultimii 3 ani, solicitantul:

Se consideră ultimii 3 ani: anul fiscal în curs și 2 ani anteriori;

nu a beneficiat de ajutor de minimis și de alte ajutoare de stat;

a beneficiat de următoarele ajutoare de minimis sau ajutoare de stat:

Se vor menționa toate sursele de finanțare publică, obținute fie (i) de beneficiar, fie (ii) pentru același proiect

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Anul acordării ajutorului	Furnizorul ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului (euro)*
					-

**Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic;*

3. Suplimentar față de informațiile publice referitoare la ajutorul de stat, după implementarea proiectului pe teritoriul României, producătorul este de acord cu utilizarea de către Oficiu a următoarelor informații și materiale, în scopul realizării de studii, statistici și comunicări referitoare la proiectele derulate în România: numele producătorilor și a companiei de producție, numele proiectului, perioada de implementare în România, locațiile de filmare, cu excepția celor indicate drept confidențiale de către producător. Oficiul va putea reproduce aceste informații în materialele proprii. Oficiul va putea reproduce, în scopuri necomerciale, materialele de comunicare publicate de producător (e.g. trailer, imagine oficială).

4.Conform art. 16 alin. (12) din H.G. nr. 421/2018, solicitantul și producătorii își asumă obligația ca, pe genericul filmului și în toate materialele publicitare, să menționeze faptul că filmul a fost realizat cu sprijinul financiar al Guvernului

României, prin includerea următorului text: «Film realizat cu sprijinul Guvernului României».

5.Declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete și că toate documentele în copie care însoțesc cererea sunt conforme cu originalele.

Numele companiei:

Numele/Prenumele:

Funcția:

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului:

Data semnării:

Anexa nr. 1.2. - Documente anexate cererii de înregistrare pentru proiectul [NUME PROIECT]

[Observații:

"Cererea de înregistrare se va depune cu cel mult 60 de zile calendaristice înainte de data demarării proiectului pe teritoriul României, prin platforma app.ofic.ro.

Toate documentele vor fi depuse în limba română ori însoțite de traducere autorizată.

Solicitantul va notifica Oficiului prin Platformă data demarării proiectului și data începerii filmărilor, precum și suma lunară cheltuită cu implementarea proiectului în România, prin platforma OFIC.

În situația în care proiectul nu este demarat în termen de cel mult 60 de zile calendaristice înainte de data demarării proiectului pe teritoriul României, înregistrarea va fi radiată.

Proiectul poate fi reînscris, cu achitarea unei noi taxe.] "

A. Documente anexate cererii de înregistrare

Nr. crt.	Document	Observații
1	Dovada achitării taxei de înregistrare a proiectului	
2	Certificat de înscriere în Registrul cinematografiei	
3	Certificat constatator eliberat de registrul comerțului	<i>Aflat în perioada de valabilitate</i>

4	Certificat de atestare fiscală emis de ANAF	<i>Aflat în perioada de valabilitate</i>
5	Certificat de atestare fiscală emis de direcție de taxe și impozite din localitatea unde aplicantul are sediul social	<i>Aflat în perioada de valabilitate</i>
6	Cazier fiscal al întreprinderii solicitante	<i>Aflat în perioada de valabilitate</i>
7	Situații financiare aferente ultimului exercițiu financiar încheiat (după caz), însoțite de dovada depunerii	<i>În cazul companiilor înființate în cursul anului, se vor depune bilanța și bilanțul contabil, în forma cea mai recentă</i>
8	Document de identificare al persoanei autorizate să reprezinte legal solicitantul	
10	Planul de producție al proiectului	
11	Planul de producție al proiectului pe teritoriul României	
12	Simulare punctaj Testul Cultural	
13	Extrase scenariu care vor evidenția îndeplinirea criteriilor de eligibilitate și încadrarea în criteriile Testului Cultural	
14	Actul juridic prin care se face dovada deținerii de către producătorul operei audiovizual a drepturilor de ecranizare	

15	În cazul coproducțiilor, copie a contractului de coproducție	<i>Contractul de coproducție va menționa în mod compania delegată, care va reprezenta producția și va îndeplini calitatea de solicitant al prezentei schemei de ajutor. Contractul precizează procentul contribuției fiecărui coproducător în proiect și procentul drepturilor deținute în mod corespunzător.</i>
	În cazul prestării de servicii, copia contractului de prestări de servicii cu producătorul	<i>Contractul de prestare servicii va menționa în mod expres compania prestatoare de servicii, care va reprezenta producătorul și va îndeplini calitatea de solicitant al prezentei schemei de ajutor.</i>
16	Scenariul integral în limba română.	
	Pentru seriale TV și miniserii TV - scenariile în limba română sau descrierile extinse pentru fiecare episod în parte pentru care se solicită finanțarea.	
17	Lista cu autorii operei audiovizuale	
18	CV producător/coproducători	
19	CV regizor	
20	CV scenarist	
21	Prezentarea succintă (golden para) a persoanelor aferente echipei de proiect pe baza	

	căroră se realizează încadrarea în criteriile Testului Cultural	
22	Prezentarea locațiilor/studiourilor din România în care se vor realiza filmările și dotările acestora pe baza căroră se realizează încadrarea în criteriile Testului Cultural	
23	Prezentarea studiourilor/laboratoarelor din România în care se realizează diferite etape în finalizarea producției pe baza căroră se realizează încadrarea în criteriile Testului Cultural	
24	Centralizator buget total proiect, dacă este cazul*	<i>Detaliat pe categorii de costuri, cu mențiunea dacă sunt eligibile și neeligibile. O structură orientativă este prevăzută la Anexa nr. 1.2. pct. B din Procedură</i>
		*Bugetul total al proiectului, pentru toate teritoriile, se va dealia în toate cazurile în care proiectul beneficiază și de alte surse de finanțare publică, indiferent de statul de origine. Solicitantul va actualiza situația privind finanțările publice accesate, cu ocazia depunerii cererii de finanțare, a cererii de plată, la solicitarea Oficiului de Film și Investiții Culturale, a Comisiei de Film în România, precum și în cadrul procedurii de monitorizare. În cazul în care nu sunt surse publice de finanțare, detaliile privind

	<p>bugetul total al proiectului și bugetul realizat în afara teritoriului României sunt opționale la momentul depunerii cererii de înregistrare și se vor furniza la cererea motivată a Oficiului sau a Comisiei de Film în România.</p>	
25	<p>Centralizator buget proiect România</p>	<p><i>Detaliat pe categorii de costuri, cu mențiunea dacă sunt eligibile și neeligibile. O structură orientativă este prevăzută la Anexa nr. 1.2. pct. B din Procedură</i></p>
26	<p>În cazul solicitanților producători, dovezile privind contribuția financiară proprie/a cofinanțatorilor/coproducătorilor la finanțarea proiectului</p>	<p><i>Contribuția financiară trebuie să acopere cel puțin bugetul total al producției, exclusiv TVA, mai puțin ajutorul de stat solicitat în baza prezentei scheme, și eventuale alte ajutoare de stat acordate pentru finanțarea aceluiași proiect, cu respectarea prevederilor art. 15. din H.G. nr. 421/2018.</i></p> <p><i>Contribuția financiară proprie este constituită fie din resurse proprii, fie din resurse atrase, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor public</i></p>
	<p>În cazul prestatorilor de servicii de producție, dovada angajamentului ferm al producătorului străin de a asigura contribuția financiară pentru producția proiectului</p>	

27	Alte documente justificative	În măsura în care, în vederea dovedirii condițiilor de eligibilitate, aplicantul consideră necesară furnizarea unor documente suplimentare celor enumerate mai sus, se vor include în secțiunea „Alte documente justificative”, însoțite de justificarea depunerii acestora
----	------------------------------	---

B. Centralizator buget - Structura orientativă a bugetului proiectului

Nr. crt.	Categorie de cheltuieli	Lei fără TVA	TVA	EUR fără TVA	TVA - EUR	Eligibil/ Neeligibil
0	1	3	4			
Secțiunea 1						
	Scenariu și alte drepturi intelectuale aferente					
	Scenarist					
	Producător și echipă proprie					
	Regizor și echipă regie					
	Compozitor					
	Director de imagine					
	Director de casting					
	Interpreți (cântăreți; orchestră)					
	Cascadori					
	Actori					
Total secțiunea 1						

Secțiunea a 2-a						
	Echipă producție					
	Costuri producție					
	Echipament cameră filmare					
	Departament cameră/echipamente speciale					
	Departament scenografie					
	Construcție decor					
	Efecte speciale realizate la cadru					
	Mașiniști echipament filmare					
	Departament recuzită (închiriere, achiziție și manufacturare recuzită)					
	Departament electrică					
	Amenajare decor					
	Recuziteri la cadru					
	Vehicule la cadru și animale					
	Grafică computerizată					
	Filmări speciale					
	Figurație simplă și specială					
	Departament costume (inclusiv închiriere, achiziție și manufacturare, curățare costume)					
	Departament machiaj și coafură					
	Sunet priză directă					
	Costuri locații de filmare (inclusiv costuri cu ambulanța,					

	poliție, pompieri la cadru, permise speciale)					
	Asistare video la cadru					
	Transport					
	Peliculă film și laborator procesare/unități stocare digitală/film					
	Costuri studio filmare					
	Costuri studio postproducție					
	Efecte speciale computerizate					
	Paza					
	Masa pe platoul de filmare					
	Ore suplimentare					
	Total costuri perioadă producție secțiunea a 2-a					
Secțiunea a 3-a						
	Montaj video					
	Video					
	Achiziție muzică					
	Costuri postproducție					
	Montaj sunet, mixaj, efecte sunet					
	Achiziție elemente grafice librării etc.					
	Efecte speciale computerizate					
	Realizarea de generice					
Total costuri perioadă postproducție						

secțiunea a 3-a						
Secțiunea a 4-a						
	Polițe asigurări					<i>Neeligibil</i>
	Publicitate					<i>Neeligibil</i>
Total alte cheltuieli secțiunea a 4-a						
A. Total secțiunea 1						
B. Total secțiunile 2+3+4						
Total general (A + B)						

**Anexa nr. Criteriile pentru încadrarea proiectului ca „produs
1.3. cultural”**

Nr.	Criteriu	Punctaj proiect	Puncta j maxim
A. Conținutul cultural			
1	<p>Subiectul/Materialul care a stat la baza scenariului se bazează pe un eveniment (evenimente), parte a culturii/istoriei/mitologiei/religiilor din România sau Europa.</p> <p><i>Se acordă 3 puncte dacă opera audiovizuală îndeplinește oricare dintre următoarele criterii:</i></p> <p>a) subiectul este românesc sau european - de exemplu, are la bază un eveniment cultural/istoric/mitologic/religios românesc sau european imaginar sau neimaginar, chiar dacă acesta nu se desfășoară în România sau alt stat european;</p> <p>Detalii:[În cadrul acestei secțiuni, aplicanții vor detalia modul în care scenariul relevă un eveniment românesc sau european.]</p> <p>b) materialul care a stat la baza scenariului (carte, poveste, film, joc, scenariu original, articol) este scris de un cetățean român sau european.</p>		3

	<p>Detalii:</p> <p><i>[În cadrul acestei secțiuni, aplicanții vor detalia modul în care scenariul relevă un eveniment românesc sau european.]</i></p>		
2	<p>Opera audiovizuală se bazează pe un personaj (real sau fictiv)/personalitate care aparține culturii/istoriei/societății/religiilor românești sau europene.</p> <p>Detalii:</p> <p><i>[În cadrul acestei secțiuni, aplicanții vor detalia modul în care personajul aparține culturii/istoriei/societății/religiilor românești sau europene.]</i></p>		3
3	<p>Subiectul/Materialul care a stat la baza scenariului se bazează pe o operă adaptată dintr-o operă ce aparține altei discipline artistice (muzică, pictură, operă, teatru) creată de un autor cetățean român sau european.</p> <p>Detalii:</p> <p><i>[În cadrul acestei secțiuni, aplicanții vor detalia modul în care subiectul/materialul care a stat la baza scenariului se bazează pe o operă adaptată dintr-o operă ce aparține altei discipline artistice (muzică, pictură, operă, teatru) creată de un autor cetățean român sau european.]</i></p>		3
4	<p>Versiunea finală a filmului este în una dintre limbile oficiale UE.</p>		9

Total punctaj maxim secțiunea A - conținutul cultural		18
B. Contribuția culturală		
5	Opera audiovizuală/Subiectul promovează identitatea etnoculturală românească sau europeană.	3
	<i>Se acordă 3 puncte pentru promovarea în cadrul producției a portului, datinilor, obiceiurilor, ritualurilor tradiționale și creației populare din spațiul românesc sau european.</i>	
6	Opera audiovizuală/Subiectul reflectă valorile importante românești sau europene, cum ar fi diversitate/solidaritate, egalitate/protecția minorităților sau drepturilor omului/toleranța/protecția mediului/respectul pentru tradiții culturale sau familie.	3
	<i>Se acordă 3 puncte dacă opera audiovizuală îndeplinește oricare dintre următoarele criterii:</i>	
	a) subiect/prezentare: explorarea problemelor sociale și culturale contemporane referitoare la persoanele cu dizabilități, diversitatea etnică și marginalizarea socială; promovarea și creșterea diversității culturale;	
	b) alți factori reprezentând diversitatea culturală care pot avea impact asupra conținutului final.	
Detalii: [În cadrul acestei secțiuni, aplicanții vor detalia modul în care este îndeplinit criteriul.]		

7	Opera audiovizuală este o operă care propune o formă inovativă de expresie artistică prin mijloace sau conținut sau contribuie la dezvoltarea genului său cinematografic.		3
Total punctaj maxim secțiunea B - Contribuția culturală			9
C. Echipa implicată în realizarea filmului și utilizarea resurselor naționale			
8	<p>Implicarea în realizarea proiectului a cetățenilor români sau din SEE</p> <p><i>Se acordă câte 1 punct pentru fiecare dintre:</i></p> <p>a) regizor;</p> <p>b) producător/line producer;</p> <p>c) actor principal;</p> <p>d) cel puțin doi actori secundari/actori-voce;</p> <p>e) cel puțin unul dintre următorii: director de imagine, scenarist, compozitor, artist animator; editor imagine;</p> <p>f) cel puțin unul dintre următorii: scenograf/art director, costume designer, make-up artist, hairstyle artist, editor sunet; instrumentiști/orchestra;</p> <p>g) cameraman/operator imagine, asistent regie (1st AD), director de film/production manager, supervisor post producție; inginer sunet, colorist.</p> <p>Detalii: [<i>Aplicanții vor anexa o listă a persoanelor în considerarea cărora a fost calculat punctajul, cu indicarea naționalității și a rolului în cadrul proiectului.]</i></p>		7

9	<p>Implicarea în realizarea proiectului a cetățenilor români sau SEE, alții decât cei menționați la punctul 8</p> <p><i>Se acordă 2 puncte dacă cel puțin 20% dintre membrii echipei proiectului realizat în România, cu excepția celor menționați la C.8, sunt cetățeni români sau cetățeni ai statelor membre SEE.</i></p> <p><i>Se acordă 3 puncte dacă cel puțin 30% dintre membrii echipei proiectului realizat în România, cu excepția celor menționați la C.8, sunt cetățeni români sau cetățeni ai statelor membre SEE.</i></p> <p><i>Se acordă 4 puncte dacă cel puțin 50% dintre membrii echipei proiectului realizat în România, cu excepția celor menționați la C.8, sunt cetățeni români sau cetățeni ai statelor membre SEE.</i></p> <p>Detalii:[<i>Aplicanții vor anexa o listă completă a membrilor echipei, cu indicarea persoanelor în considerarea cărora a fost calculat punctajul, a naționalității și a rolului în cadrul proiectului.]</i></p>		4
10	<p>Numărul de zile de filmare în România</p> <p><i>Se acordă 1 punct dacă o zi de filmare este în România</i></p> <p><i>Se acordă 3 puncte dacă peste 10% din totalul numărului de zile de filmare sunt în România, dar mai mult de o zi de filmare.</i></p> <p><i>Se acordă 4 puncte dacă peste 20% din totalul numărului de zile de filmare sunt în România.</i></p> <p><i>Se acordă 5 puncte dacă peste 30% din totalul numărului de zile de filmare sunt în România.</i></p>		7

	<p><i>Se acordă 6 puncte dacă peste 40% din totalul numărului de zile de filmare sunt în România.</i></p> <p><i>Se acordă 7 puncte dacă 50% sau mai mult din totalul numărului de zile de filmare sunt în România.</i></p> <p>Detalii:[<i>Aplicanții vor anexa programul de producție, cu indicarea perioadelor de filmare în România și a locației (oraș, județ, opțional – nume locație.]</i></p>		
11	<p>Finalizarea producției filmului se desfășoară în România</p> <p><i>Se acordă câte 1 punct pentru îndeplinirea fiecăruia dintre următoarele criterii:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - laborator (procesare a peliculei, transpunere digitală, internegativ, editare imagine, corecții de culoare etc.); - studio de montaj; - studio de efecte grafice; - studio de înregistrări sunet, muzică etc.; 		4
Total punctaj maxim secțiunea C - echipa implicată în realizarea filmului și utilizarea resurselor naționale			22
TOTAL maxim (secțiunile A + B + C)			49
Minim pentru a se califica ca proiect cultural			18

Anexa nr. 1.4 – Model certificat de eligibilitate

OFICIUL DE FILM ȘI INVESTIȚII CULTURALE

Mun. București, Str. -----, nr. -----, Sector --

CIF 48659287

CERTIFICAT DE ELIGIBILITATE

Nr. din data de:

Valabil până la data de 1 noiembrie 2026

Prezentul certificat este emis în baza dispozițiilor art. 9 ind. 1, lit. b) din Hotărârea de Guvern nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare

și certifică faptul că, în urma analizării cererii de înregistrare nr. [] din data de [], potrivit Hotărârii Comisiei de Film în România nr. [] din data de [],

Compania [], înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. [], cod unic de înregistrare [],

are calitatea de solicitant eligibil

iar proiectul [], tip producție [scurtmetraj, mediu metraj, lung metraj], îndeplinește condițiile de eligibilitate pentru a fi finanțat în cadrul schemei de ajutor de stat reglementată de Hotărârea de Guvern nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare,

pentru un ajutor de stat în valoare maximă de [] lei.

În baza prezentului Certificat de eligibilitate și sub condiția îndeplinirii, în continuare a tuturor criteriilor de eligibilitate, după implementarea proiectului pe teritoriul României, solicitantul are dreptul de a depune o cerere de finanțare și de a cere semnarea Acordului de finanțare, pentru un ajutor de stat în valoare maximă de [] lei, reprezentând maxim 30% din valoarea cheltuielilor eligibile ocazionate de implementarea proiectului eligibil pe teritoriul României.

Solicitantul este obligat să demareze proiectul pe teritoriul României în termen de 60 de zile calendaristice de la data emiterii prezentului Certificat de eligibilitate.

Solicitantul va transmite Oficiului, lunar, prin platforma OFIC, valoarea cheltuielilor realizate cu implementarea proiectului în România în luna precedentă.

Crearea de finanțare se va depune în termen de maxim 60 de zile lucrătoare de la data ultimei zile de filmare pe teritoriul României, respectiv maximum 60 de zile lucrătoare de la data ultimei zile de activitate care determină realizarea unor cheltuieli eligibile pe teritoriul României, dar nu mai târziu de 1 noiembrie 2026 .

OFICIUL DE FILM ȘI INVESTIȚII CULTURALE

Prin [NUME PRENUME]

[Funcția]

[Semnătura]

OFICIUL DE FILM ȘI INVESTIȚII CULTURALE

Mun. București, Str. -----, nr. -----, Sector --

CIF 48659287

ANEXĂ NR. [anexele se vor numerota începând cu 1] la

Anexa nr. ----- din data de -----

la

CERTIFICATUL DE ELIGIBILITATE

Nr. din data de:

Valabil până la data de 1 noiembrie 2026

Prezenta anexă la Certificatul de eligibilitate nr. [----] din data de [-----] este emis în baza dispozițiilor ----- din Procedura de soluționare a proiectelor aprobată prin Decizia managerului Oficiului de Film și Investiții Culturale nr. ----- din data de -----.

și certifică faptul că, în baza cererii depuse de solicitantul [NUME SOLICITANT], înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. [], cod unic de înregistrare [] și a Hotărârii Comisiei de Film în România nr. [] din data de [],

scenariul pentru proiectul tip serial [NUME SERIAL], episodul [NUME EPISOD SAU NUMĂR EPISOD, NUMĂR SERIE], îndeplinește condițiile de eligibilitate pentru a fi finanțat în cadrul schemei de ajutor de stat reglementată de Hotărârea de Guvern nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare,

Prezenta anexă face parte integrantă din Certificatul de eligibilitate nr. [] din data de [].

OFICIUL DE FILM ȘI INVESTIȚII CULTURALE

Prin [NUME PRENUME]

[Funcția]

[Semnătura]

ANEXA nr. 2.1: Cerere de finanțare

Cerere de finanțare

Pentru proiectul [NUME PROIECT] - Sesiunea 2024

Cerere de înregistrare: [se vor menționa nr. și data cererii de înregistrare a proiectului]

Certificat de eligibilitate: [se vor menționa nr. și data]

Cerere de finanțare

Subscrisa,, având datele de identificare menționate la pct. I, reprezentată legal prin domnul/doamna, având calitatea de, identificat/identificată cu actul de identitate seria nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul,

în baza Certificatului de eligibilitate nr. [---] din data de [---], pentru ajutor de stat în valoare de maxim [---], reprezentând [---] din totalul cheltuielilor eligibile realizate pe teritoriul României cu implementarea proiectului,

solicite încheierea Acordului de finanțare pentru [NUME PROIECT], cerere de înregistrare nr. [---] din data de [---]

în cadrul schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, instituită prin Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României.

A. Prezentarea solicitantului**1.Elemente de identificare ale solicitantului**

Denumirea solicitantului

Data înregistrării solicitantului

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului sau alt oficiu cu competențe similare din alte state.

Nr. de autorizație în Registrul cinematografiei (în cazul întreprinderilor române)

Codul de identificare fiscală

Adresa sediului social

Cod poștal:

Telefon

E-mail

Forma juridică

Capitalul social (valută), deținut de:

persoane fizice: .. %;

întreprinderi mici și mijloci:.... %;

Întreprinderea care se încadrează în definiția prevăzută în anexa nr. 1 la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare;

întreprinderi mari:.... %.

Întreprinderea care nu se încadrează în definiția IMM-urilor conform prevederilor anexei nr. 1 la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei.

Obiectul principal de activitate: CAEN -----

2. Prezentarea situației actualizate a solicitantului

Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, după caz:

Pentru companiile înființate în cursul anului, solicitantul va depune bilanța și bilanțul contabil în forma cea mai recentă

numărul mediu de salariați

cifra de afaceri

profit/pierdere

3. Calitatea solicitantului

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului.

Există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului:

Producător

Coproducător reprezentant

Se vor menționa toți ceilalți coproducători și se va indica țara de proveniență a acestora.

Coproducător	Cotă participare la drepturile asupra operei audiovizuale	Țara de rezidență fiscală

Prestator de servicii pentru, țara:

Se va menționa producătorul străin cu care are încheiat contract de prestări servicii și se va indica țara de proveniență a acestuia.

4. Deținerea drepturilor asupra operei

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului.

Există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului:

Solicitantul deține drepturile de proprietate intelectuală asupra operei audiovizuale ce urmează a fi realizată.

Solicitantul deține o parte din drepturile de proprietate intelectuală asupra operei audiovizuale ce urmează a fi realizată.

Coproducător	<i>Cotă participare la drepturile asupra operei audiovizuale</i>	Țara de rezidență fiscală

II. Prezentarea proiectului pentru care se solicită ajutorul de stat

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului.

Există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului:

1. Tipul de producție audiovizuală ce face obiectul proiectului

1. Tipul de producție audiovizuală ce face obiectul proiectului Se bifează o singură situație

Film de ficțiune

Lungmetraj (cel puțin 60 minute, fără generic)

scurtmetraj (ccel mult 60 minute, fără generic)

Serial

Nr. episoade:

Nr. serii:

Film documentar

lungmetraj (cel puțin 60 min.)

scurtmetraj (cel mult 60 min.)

Serial documentar

Nr. episoade:

Nr. serii:

Film de animație

lungmetraj (cel puțin 60 min.)

scurtmetraj (cel mult 60 min.)

Serial de animație

Nr. episoade:

Nr. serii:

2.Primul mediu de exploatare al operei audiovizuale

Cinematograf

TV

Suport video (CD/DVD/Blu-ray etc.)

Internet

Altul - se va detalia

3.Scenariul actualizat al proiectului

Se va depune o copie integrală a scenariului proiectului pe baza căruia s-a realizat implementarea

4.Încadrarea proiectului în categoria produs cultural în urma implementării

4.1. În urma implementării proiectului, înregistrează un număr de puncte la simularea privind îndeplinirea Testului Cultural prevăzut în anexa la Decizia managerului Oficiului de Film și Investiții Culturale nr. .../2024 privind stabilirea criteriilor pentru încadrarea ca "produs cultural" a proiectelor care pot beneficia de ajutor de stat

Se va anexa Formularul de test cultural, completat de solicitant

4.2.Perioada realizării proiectului

Data începerii proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

Data finalizării proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

Data estimată a premierei/lansării proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

4.3.Date privind realizarea proiectului în România

Perioadă pregătire filmare în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de pregătire în România

Perioadă filmare în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de filmare în România

Perioadă postproducție în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de postproducție în România

Dacă proiectul a fost comunicat public, se va transmite:

un link privat de vizionare a produsului cultural final, în forma în care acesta a fost comunicat public;

Materialul va fi disponibil spre vizualizare pentru Comisia de Film în România și personalul Oficiului direct implicat în analiza acestui proiect.

dovada îndeplinirii obligației ca, pe genericul filmului să menționeze faptul că filmul a fost realizat cu sprijinul financiar al Guvernului României, prin includerea următorului text: «Film realizat cu sprijinul Guvernului României».

Dacă proiectul nu a fost lansat:

etapa în care se află producția:

data estimată a lansării:

Statele în care se vor realiza următoarele etape:

Locațiile din România în care se desfășoară subiectul filmului

Regiunea de dezvoltare din România	
Județul	
Localitatea	
Reper arhitectural/cultural	
% din subiectul producției desfășurat în locația respectivă	
Modalitatea de identificare a locației, dacă este cazul	Vizuală/verbală/ambele

4.4.Echipa de proiect

Enumerarea prezentată este indicativă, fără a fi limitativă, și poate fi completată/modificată în mod corespunzător în funcție de specificul proiectului.

Nr. crt.	Poziție echipă	Nume	Prenume	Cetățenie
1	Regizor			
2	Scenarist			
3	Producător			
4	Actor principal			
5	Actor secundar			
6	Actor voce			
7	Director de imagine			

8	Compozitor			
9	Artist animator			
10	Editor de imagine			
11	Scenograf			
12	Pictor de costume			
13	Makeup artist			
14	Hairstyle artist			
15	Editor de sunet			
16	Cameraman			
17	Asistent regie/1st AD			
18	Director de film			
19	Supervizor postproducție			
20	Inginer de sunet			
21	Colorist			
22	Instrumentist			

III. Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate

Bugetul total al proiectului realizat pe teritoriul României			
Lei fără TVA	TVA	EUR fără TVA	TVA

Data cursului valutar BNR la care a fost calculat bugetul: *Data:*

Cursul valutar publicat de BNR: *1 EUR = -----lei*

Bugetul total net al proiectului realizat în afara teritoriului României, dacă acesta include și alte surse de ajutor de stat pentru același proiect*	EUR fără TVA

Data cursului valutar BNR la care a fost calculat bugetul: *Data:*

Cursul valutar publicat de BNR: *1 EUR = -----lei*

”*Bugetul total al proiectului, pentru toate teritoriile, se va dealia în toate cazurile în care proiectul beneficiază și de alte surse de finanțare publică, indiferent de statul de origine. Solicitantul va actualiza situația privind finanțările publice accesate, cu ocazia depunerii cererii de finanțare, a cererii de plată, la solicitarea

Oficiului de Film și Investiții Culturale, a Comisiei de Film în România, precum și în cadrul procedurii de monitorizare.

În cazul în care nu sunt surse publice de finanțare, detaliile privind bugetul total al proiectului și bugetul realizat în afara teritoriului României sunt opționale la momentul depunerii cererii de finanțare și se vor furniza la cererea motivată a Oficiului sau a Comisiei de Film în România. "

!!!! Bugetul minim al proiectului, prevăzut de art. 6 ind. 1 din H.G. nr. 421/2018 trebuie îndeplinit prin raportare la cursul publicat de BNR și aplicabil la data semnării Acordului de finanțare!!!!

2.Cheltuieli eligibile și ajutor de stat solicitat

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile			Intensitatea maximă a ajutorului	Valoarea ajutorului de stat solicitat
		- lei -				- lei -
		An I	An II	Total		Total
Furnizarea de bunuri și prestarea de servicii directe legate de implementarea proiectului	1	Onorarii, salarii și alte plăți către persoane fizice în legătură cu activitatea acestora direct legată de				

	implementare a proiectului[15]					
2	Plăți pentru bunuri și servicii prestate de persoane juridice direct legate de implementare a proiectului					
	TOTAL					

Tipul ajutorului solicitat:	<i>Grant - rambursarea parțială a costurilor eligibile, după implementare</i>	MENȚIUNE OBLIGATORIE!!! NU SE VA MODIFICA!!!!
--	---	--

3. Finanțarea implementării proiectului

Nume finanțator	Sumă - eur	Sumă - lei	Finanțare publică/ Finanțare privată	Țara de rezidență fiscală a finanțatorulu i
Finanțator 1				
Finanțator 2				

IV. Alte aspecte

1. Declar pe propria răspundere că solicitantul:

se încadrează în categoria întreprinderilor mari;

se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii[17]; Conform Anexei I din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;

nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor pct. (18) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare;

nu are datorii la bugetul de stat, conform Certificatului de atestare fiscală nr. din data de, emis de ANAF

Certificatului de atestare fiscală nr. din data de, emis de Direcția Taxe și Impozite

nu face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a organelor competente prin care un ajutor este declarat ilegal.

întreprinderea solicitantă nu are legături cu țări ce se află pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale

întreprinderea solicitantă nu a fost condamnată pentru infracțiuni financiare grave, inclusiv, printre altele, pentru fraudă financiară, corupție, neplata obligațiilor fiscale și a celor în materie de securitate socială, conform Certificatului de cazier fiscal nr. din data de, emis de

2. Declar pe propria răspundere că, în ultimii 3 ani, solicitantul:

Se consideră ultimii 3 ani: anul fiscal în curs și 2 ani anteriori;

nu a beneficiat de ajutor de minimis și de alte ajutoare de stat;

□ a beneficiat de următoarele ajutoare de minimis sau ajutoare de stat:

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Anul acordării ajutorului	Furnizorul ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului (euro)*
					-

**Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic;*

3. Suplimentar față de informațiile publice referitoare la ajutorul de stat, după implementarea proiectului pe teritoriul României, producătorul este de acord cu utilizarea de către Oficiu a următoarelor informații și materiale, în scopul realizării de studii, statistici și comunicări referitoare la proiectele derulate în România: numele producătorilor și a companiei de producție, numele proiectului, perioada de implementare în România, locațiile de filmare, cu excepția celor indicate drept confidențiale de către producător. Oficiul va putea reproduce aceste informații în materialele proprii. Oficiul va putea reproduce, în scopuri necomerciale, materialele de comunicare publicate de producător (e.g. trailer, imagine oficială).

4. Conform art. 16 alin. (12) din H.G. nr. 421/2018, solicitantul și producătorii își asumă obligația ca, pe genericul filmului și în toate materialele publicitare, să menționeze faptul că filmul a fost realizat cu sprijinul financiar al Guvernului României, prin includerea următorului text: «Film realizat cu sprijinul Guvernului României».

5. Solicitantul și producătorii își asumă obligația de a depune la sediul Oficiului înregistrarea pe suport electronic a produsului cultural final în maximum 5 ani de la data începerii filmărilor pe teritoriul României; în caz contrar, solicitantul se obligă să restituie cuantumul ajutorului de stat, inclusiv al dobânzilor aferente, calculate în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.

77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

6. Declar pe propria răspundere că toate informațiile și documentele furnizate la data înregistrării proiectului și care nu au fost actualizate în prezenta cerere sunt în continuare valabile, reale, corecte și complete.

7. Declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete și că toate documentele în copie care însoțesc cererea sunt conforme cu originalele.

Numele companiei:

Numele/Prenumele:

Funcția:

Semnătura reprezentantului legal al aplicantului:

Data semnării:

Anexa nr. 2.2. – Cerere de finanțare

Cerere de finanțare

Pentru proiectul [NUME PROIECT] - Sesiunea 2024

Cerere de înregistrare: [se vor menționa nr. și data cererii de înregistrare a proiectului]

Certificat de eligibilitate: [se vor menționa nr. și data]

Cerere de finanțare

Subscrisa,, având datele de identificare menționate la pct. I, reprezentată legal prin domnul/doamna, având calitatea de, identificat/identificată cu actul de identitate seria nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul,

în baza Certificatului de eligibilitate nr. [---] din data de [---], pentru ajutor de stat în valoare de maxim [---], reprezentând [---] din totalul cheltuielilor eligibile realizate pe teritoriul României cu implementarea proiectului,

solicit încheierea Acordului de finanțare pentru [NUME PROIECT], cerere de înregistrare nr. [---] din data de [---]

în cadrul schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, instituită prin Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României.

A.Prezentarea solicitantului

1.Elemente de identificare ale solicitantului

Denumirea solicitantului

Data înregistrării solicitantului

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului sau alt oficiu cu competențe similare din alte state.

Nr. de autorizație în Registrul cinematografiei (în cazul întreprinderilor române)

Codul de identificare fiscală

Adresa sediului social

Cod poștal:

Telefon

E-mail

Forma juridică

Capitalul social (valută), deținut de:

 persoane fizice: .. %; întreprinderi mici și mijloci:.... %; Întreprinderea care se încadrează în definiția prevăzută în anexa nr. 1 la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare; întreprinderi mari:.... %. Întreprinderea care nu se încadrează în definiția IMM-urilor conform prevederilor anexei nr. 1 la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei.

Obiectul principal de activitate:

2. Prezentarea situației actualizate a solicitantului

Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, după caz:

Pentru companiile înființate în cursul anului, solicitantul va depune bilanța și bilanțul contabil în forma cea mai recentă

numărul mediu de salariați

cifra de afaceri

profit/pierdere

3. Calitatea solicitantului

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului.

Există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului:

Producător

Coproducător reprezentant

Se vor menționa toți ceilalți coproducători și se va indica țara de proveniență a acestora.

Prestator de servicii pentru, țara:

Se va menționa producătorul străin cu care are încheiat contract de prestări servicii și se va indica țara de proveniență a acestuia.

4. Deținerea drepturilor asupra operei

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului.

Există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului:

Solicitantul deține drepturile de proprietate intelectuală asupra operei audiovizuale ce urmează a fi realizată.

Solicitantul deține o partidrepturile de proprietate intelectuală asupra operei audiovizuale ce urmează a fi realizată.

Coproducător	<i>Cotă participare la drepturile asupra operei audiovizuale</i>	Țara de rezidență fiscală

II. Prezentarea proiectului pentru care se solicită ajutorul de stat

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului.

Există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului:

1. Tipul de producție audiovizuală ce face obiectul proiectului

1. Tipul de producție audiovizuală ce face obiectul proiectului Se bifează o singură situație

Film de ficțiune

lungmetraj (cel puțin 60 minute, fără generic)

scurtmetraj (cel mult 60 minute, fără generic)

Serial

Nr. episoade:

Nr. serii:

Film documentar

lungmetraj (cel puțin 60 min.)

scurtmetraj (cel mult 60 min.)

Serial documentar

Nr. episoade:

Nr. serii:

Film de animație

lungmetraj (cel puțin 60 min.)

scurtmetraj (cel mult 60 min.)

Serial de animație

Nr. episoade:

Nr. serii:

2.Primul mediu de exploatare al operei audiovizuale

Cinematograf

TV

Suport video (CD/DVD/Blu-ray etc.)

Internet

Altul - se va detalia

3.Scenariul actualizat al proiectului

Se va depune o copie integrală a scenariului proiectului pe baza căruia s-a realizat implementarea

4.Încadrarea proiectului în categoria produs cultural în urma implementării

4.1. În urma implementării proiectului, înregistrează un număr de puncte la simularea privind îndeplinirea Testului Cultural prevăzut în anexa la Decizia managerului Oficiului de Film și Investiții Culturale nr. .../2024 privind stabilirea criteriilor pentru încadrarea ca "produs cultural" a proiectelor care pot beneficia de ajutor de stat Se va anexa Formularul de test cultural, completat de solicitant

4.2.Perioada realizării proiectului

Data începerii proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

Data finalizării proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

Data estimată a premierei/lansării proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

4.3.Date privind realizarea proiectului în România

Perioadă pregătire filmare în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de pregătire în România

Perioadă filmare în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de filmare în România

Perioadă postproducție în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de postproducție în România

Dacă proiectul a fost comunicat public, se va transmite:

un link privat de vizionare a produsului cultural final, în forma în care acesta a fost comunicat public;

Materialul va fi disponibil spre vizualizare pentru Comisia de Film în România și personalul Oficiului direct implicat în analiza acestui proiect.

dovada îndeplinirii obligației ca, pe genericul filmului să menționeze faptul că filmul a fost realizat cu sprijinul financiar al Guvernului României, prin includerea următorului text: «Film realizat cu sprijinul Guvernului României».

Dacă proiectul nu a fost lansat:

etapa în care se află producția:

data estimată a lansării:

Statele în care se vor realiza următoarele etape:

Locațiile din România în care se desfășoară subiectul filmului

Regiunea de dezvoltare din România	
Județul	
Localitatea	
Reper arhitectural/cultural	
% din subiectul producției desfășurat în locația respectivă	
Modalitatea de identificare a locației, dacă este cazul	<i>Vizuală/verbală/ambele</i>

4.4.Echipele de proiect

Enumerarea prezentată este indicativă, fără a fi limitativă, și poate fi completată/modificată în mod corespunzător în funcție de specificul proiectului.

Nr. crt.	Poziție echipă	Nume	Prenume	Cetățenie
1	Regizor			
2	Scenarist			
3	Producător			
4	Actor principal			
5	Actor secundar			
6	Actor voce			
7	Director de imagine			
8	Compozitor			
9	Artist animator			
10	Editor de imagine			
11	Scenograf			
12	Pictor de costume			
13	Makeup artist			

14	Hairstyle artist			
15	Editor de sunet			
16	Cameraman			
17	Asistent regie/1st AD			
18	Director de film			
19	Supervizor postproducție			
20	Inginer de sunet			
21	Colorist			
22	Instrumentist			

III. Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate

Bugetul total al proiectului realizat pe teritoriul României			
Lei fără TVA	TVA	EUR fără TVA	TVA

Data cursului valutar BNR la care a fost calculat bugetul: *Data:*

Cursul valutar publicat de BNR: *1 EUR = -----lei*

Bugetul total net al proiectului realizat în afara teritoriului României, dacă acesta include și alte surse de ajutor de stat pentru același proiect*	EUR fără TVA

Data cursului valutar BNR la care a fost calculat bugetul:

Data:

Cursul valutar publicat de BNR:

1 EUR = -----lei

******Bugetul total al proiectului, pentru toate teritoriile, se va dealia în toate cazurile în care proiectul beneficiază și de alte surse de finanțare publică, indiferent de statul de origine. Solicitantul va actualiza situația privind finanțările publice accesate, cu ocazia depunerii cererii de finanțare, a cererii de plată, la solicitarea Oficiului de Film și Investiții Culturale, a Comisiei de Film în România, precum și în cadrul procedurii de monitorizare.***

În cazul în care nu sunt surse publice de finanțare, detaliile privind bugetul total al proiectului și bugetul realizat în afara teritoriului României sunt opționale la momentul depunerii cererii de finanțare și se vor furniza la cererea motivată a Oficiului sau a Comisiei de Film în România. "

!!!! Bugetul minim al proiectului, prevăzut de art. 6 ind. 1 din H.G. nr. 421/2018 trebuie îndeplinit prin raportare la cursul publicat de BNR și aplicabil la data semnării Acordului de finanțare!!!!

2.Cheltuieli eligibile și ajutor de stat solicitat

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile			Intensitatea maximă a ajutorului	Valoarea ajutorului de stat solicitat
		- lei -				- lei -
		An I	An II	Total		Total
Furnizarea de bunuri și prestarea de servicii direct legate de implementarea proiectului	1	Onorarii, salarii și alte plăți către persoane fizice în legătură cu activitatea acestora direct legată de implementarea proiectului[15]				
	2	Plăți pentru bunuri și servicii prestate de persoane juridice direct legate de implementarea proiectului				
		TOTAL				

Tipul ajutorului solicitat:

Grant - rambursarea parțială a costurilor eligibile, după implementare

**MENȚIUNE OBLIGATORIE!!!
NU SE VA MODIFICA!!!!**

3. Finanțarea implementării proiectului

Nume finanțator	Sumă - eur	Sumă - lei	Finanțare publică/ Finanțare privată	Țara de rezidență fiscală a finanțatorului
Finanțator 1				
Finanțator 2				

IV. Alte aspecte

1. Declar pe propria răspundere că aplicantul:

se încadrează în categoria întreprinderilor mari;

se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii[17];

Conform Anexei I din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;

nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor pct. (18) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare;

nu are datorii la bugetul de stat, conform Certificatului de atestare fiscală nr. din data de, emis de ANAF

Certificatului de atestare fiscală nr. din data de, emis de Direcția Taxe și Impozite

nu face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a organelor competente prin care un ajutor este declarat ilegal.

întreprinderea solicitantă nu are legături cu țări ce se află pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale

întreprinderea solicitantă nu a fost condamnată pentru infracțiuni financiare grave, inclusiv, printre altele, pentru fraudă financiară, corupție, neplata obligațiilor fiscale și a celor în materie de securitate socială, conform Certificatului de cazier fiscal nr. din data de, emis de

2. Declar pe propria răspundere că, în ultimii 3 ani, solicitantul:

Se consideră ultimii 3 ani: anul fiscal în curs și 2 ani anteriori;

nu a beneficiat de ajutor de minimis și de alte ajutoare de stat;

a beneficiat de următoarele ajutoare de minimis sau ajutoare de stat:

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Anul acordării ajutorului	Furnizorul ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului (euro)*
					-

**Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic;*

3. Suplimentar față de informațiile publice referitoare la ajutorul de stat, după implementarea proiectului pe teritoriul României, producătorul este de acord cu utilizarea de către Oficiu a următoarelor informații și materiale, în scopul realizării de studii, statistici și comunicări referitoare la proiectele derulate în România: numele producătorilor și a companiei de producție, numele proiectului, perioada

de implementare în România, locațiile de filmare, cu excepția celor indicate drept confidențiale de către producător. Oficiul va putea reproduce aceste informații în materialele proprii. Oficiul va putea reproduce, în scopuri necomerciale, materialele de comunicare publicate de producător (e.g. trailer, imagine oficială).

4. Conform art. 16 alin. (12) din H.G. nr. 421/2018, solicitantul și producătorii își asumă obligația ca, pe genericul filmului și în toate materialele publicitare, să menționeze faptul că filmul a fost realizat cu sprijinul financiar al Guvernului României, prin includerea următorului text: «Film realizat cu sprijinul Guvernului României».

5. Solicitantul și producătorii își asumă obligația de a depune la sediul Oficiului înregistrarea pe suport electronic a produsului cultural final în maximum 5 ani de la data începerii filmărilor pe teritoriul României; în caz contrar, solicitantul se obligă să restituie cuantumul ajutorului de stat, inclusiv al dobânzilor aferente, calculate în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

6. Declar pe propria răspundere că toate informațiile și documentele furnizate la data înregistrării proiectului și care nu au fost actualizate în prezenta cerere sunt în continuare valabile, reale, corecte și complete.

7. Declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete și că toate documentele în copie care însoțesc cererea sunt conforme cu originalele.

Numele companiei:

Numele/Prenumele:

Funcția:

Semnătura reprezentantului legal al aplicantului:

Data semnării:

Anexa nr. 2.3.**Test cultural - actualizat în urma implementării proiectului [NUME PROIECT]
pe teritoriul României**

N r.	Criteriu	Punctaj proiect	Punctaj maxim
A. Conținutul cultural			
1	Subiectul/Materialul care a stat la baza scenariului se bazează pe un eveniment (evenimente), parte a culturii/istoriei/mitologiei/religiilor din România sau Europa.		3
	<i>Se acordă 3 puncte dacă opera audiovizuală îndeplinește oricare dintre următoarele criterii:</i>		
	a) subiectul este românesc sau european - de exemplu, are la bază un eveniment cultural/istoric/mitologic/religios românesc sau european imaginar sau neimaginar, chiar dacă acesta nu se desfășoară în România sau alt stat european;		
	Detalii: [În cadrul acestei secțiuni, aplicanții vor detalia modul în care scenariul relevă un eveniment românesc sau european.]		
	b) materialul care a stat la baza scenariului (carte, poveste, film, joc, scenariu original, articol) este scris de un cetățean român sau european.		
	Detalii: [În cadrul acestei secțiuni, aplicanții vor detalia modul în care scenariul relevă un eveniment românesc sau european.]		

2	Opera audiovizuală se bazează pe un personaj (real sau fictiv)/personalitate care aparține culturii/istoriei/societății/religiilor românești sau europene.		3
	<p>Detalii:</p> <p><i>[În cadrul acestei secțiuni, aplicanții vor detalia modul în care personajul aparține culturii/istoriei/societății/religiilor românești sau europene.]</i></p>		
3	Subiectul/Materialul care a stat la baza scenariului se bazează pe o operă adaptată dintr-o operă ce aparține altei discipline artistice (muzică, pictură, operă, teatru) creată de un autor cetățean român sau european.		3
	<p>Detalii:</p> <p><i>[În cadrul acestei secțiuni, aplicanții vor detalia modul în care subiectul/materialul care a stat la baza scenariului se bazează pe o operă adaptată dintr-o operă ce aparține altei discipline artistice (muzică, pictură, operă, teatru) creată de un autor cetățean român sau european.]</i></p>		
4	Versiunea finală a filmului este în una dintre limbile oficiale UE.		9
Total punctaj maxim secțiunea A - conținutul cultural			18
B. Contribuția culturală			
5	Opera audiovizuală/Subiectul promovează identitatea etnoculturală românească sau europeană.		3
	<i>Se acordă 3 puncte pentru promovarea în cadrul producției a portului, datinilor, obiceiurilor, ritualurilor tradiționale și creației populare din spațiul românesc sau european.</i>		

	Opera audiovizuală/Subiectul reflectă valorile importante românești sau europene, cum ar fi diversitate/solidaritate, egalitate/protecția minorităților sau drepturilor omului/toleranța/protecția mediului/respectul pentru tradiții culturale sau familie.		
	<i>Se acordă 3 puncte dacă opera audiovizuală îndeplinește oricare dintre următoarele criterii:</i>		
6	a) subiect/prezentare: explorarea problemelor sociale și culturale contemporane referitoare la persoanele cu dizabilități, diversitatea etnică și marginalizarea socială; promovarea și creșterea diversității culturale;		3
	b) alți factori reprezentând diversitatea culturală care pot avea impact asupra conținutului final.		
	Detalii: [În cadrul acestei secțiuni, aplicanții vor detalia modul în care este îndeplinit criteriul.]		
7	Opera audiovizuală este o operă care propune o formă inovativă de expresie artistică prin mijloace sau conținut sau contribuie la dezvoltarea genului său cinematografic.		3
Total punctaj maxim secțiunea B - Contribuția culturală			9
C. Echipa implicată în realizarea filmului și utilizarea resurselor naționale			
	Implicarea în realizarea proiectului a cetățenilor români sau din SEE		
	<i>Se acordă câte 1 punct pentru fiecare dintre:</i>		
8	a) regizor;		7
	b) producător/line producer;		
	c) actor principal;		
	d) cel puțin doi actori secundari/actori-voce;		
	e) cel puțin unul dintre următorii: director de imagine, scenarist, compozitor, artist animator; editor imagine;		

	<p>f) cel puțin unul dintre următorii: scenograf/art director, costume designer, make-up artist, hairstyle artist, editor sunet; instrumentiști/orchestra;</p> <p>g) cameraman/operator imagine, asistent regie (1st AD), director de film/production manager, supervizor post producție; inginer sunet, colorist.</p> <p>Detalii:[<i>Aplicanții vor anexa o listă a persoanelor în considerarea cărora a fost calculat punctajul, cu indicarea naționalității și a rolului în cadrul proiectului.]</i></p>		
9	<p>Implicarea în realizarea proiectului a cetățenilor români sau SEE, alții decât cei menționați la punctul 8</p> <p><i>Se acordă 2 puncte dacă cel puțin 20% dintre membrii echipei proiectului realizat în România, cu excepția celor menționați la C.8, sunt cetățeni români sau cetățeni ai statelor membre SEE.</i></p> <p><i>Se acordă 3 puncte dacă cel puțin 30% dintre membrii echipei proiectului realizat în România, cu excepția celor menționați la C.8, sunt cetățeni români sau cetățeni ai statelor membre SEE.</i></p> <p><i>Se acordă 4 puncte dacă cel puțin 50% dintre membrii echipei proiectului realizat în România, cu excepția celor menționați la C.8, sunt cetățeni români sau cetățeni ai statelor membre SEE.</i></p> <p>Detalii:[<i>Aplicanții vor anexa o listă completă a membrilor echipei, cu indicarea persoanelor în considerarea cărora a fost calculat punctajul, a naționalității și a rolului în cadrul proiectului.]</i></p>		4
1	Numărul de zile de filmare în România		7
0	<i>Se acordă 1 punct dacă o zi de filmare este în România</i>		

	Se acordă 3 puncte dacă peste 10% din totalul numărului de zile de filmare sunt în România, dar mai mult de o zi de filmare.	
	Se acordă 4 puncte dacă peste 20% din totalul numărului de zile de filmare sunt în România.	
	Se acordă 5 puncte dacă peste 30% din totalul numărului de zile de filmare sunt în România.	
	Se acordă 6 puncte dacă peste 40% din totalul numărului de zile de filmare sunt în România.	
	Se acordă 7 puncte dacă 50% sau mai mult din totalul numărului de zile de filmare sunt în România.	
	Detalii: [Aplicații vor anexa programul de producție, cu indicarea perioadelor de filmare în România și a locației (oraș,județ, opțional – nume locație.]	
	Finalizarea producției filmului se desfășoară în România	
	Se acordă câte 1 punct pentru îndeplinirea fiecăruia dintre următoarele criterii:	
1	- laborator (procesare a peliculei, transpunere digitală, internegativ, editare imagine, corecții de culoare etc.);	4
1	- studio de montaj;	
	- studio de efecte grafice;	
	- studio de înregistrări sunet, muzică etc.;	
	Total punctaj maxim secțiunea C - echipa implicată în realizarea filmului și utilizarea resurselor naționale	22
	TOTAL maxim (secțiunile A + B + C)	49
	Minim pentru a se califica ca proiect cultural	18

Anexa nr. 2.4 Fișă calcul intensitate ajutor de stat

Cumul

H.G. 421/2018 Pentru a stabili dacă pragul de notificare și intensitățile maxime ale Art. 15 alin. (1) ajutoarelor sunt respectate, va fi luată în considerare valoarea totală a ajutoarelor de stat acordate pentru activitatea sau proiectul care beneficiază de ajutor.

H.G. 421/2018 Ajutoarele cu costuri eligibile identificabile exceptate prin prezenta Art. 15 alin. (2) schemă pot fi cumulate:

H.G. 421/2018 orice alt ajutor de stat, atât timp cât măsurile respective vizează Art. 15 alin. (2) costuri eligibile identificabile diferite;

lit. a)

H.G. 421/2018 orice alt ajutor de stat, în legătură cu aceleași costuri eligibile, care Art. 15 alin. (2) se suprapun parțial sau integral, numai în cazul în care cumulul lit. b) respectiv nu are drept rezultat depășirea intensității maxime prevăzute de prezenta schemă.

H.G. 421/2018 Ajutoarele de stat exceptate în temeiul prezentei scheme nu se Art. 15 alin. (3) cumulează cu niciun tip de ajutoare de minimis în raport cu aceleași costuri eligibile dacă un astfel de cumul ar conduce la o intensitate a ajutorului care o depășește pe cea prevăzută în prezenta schemă.

Anul acordării ajutorului	Furnizorul ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului – EUR*	Procent din valoarea totală a costurilor eligibile
		Total costuri eligibile finanțate prin ajutor de stat		

*Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic.

Calculul intensității maxime a ajutorului de stat ce poate fi decontat			
Temei	Limite maxime	Concluzie	Observații
Regulamentul 651/2014 Art. 54 alin. (6)	Intensitatea ajutorului pentru producția de opere audiovizuale nu depășește 50 % din costurile eligibile. Intensitatea ajutorului poate fi sporită astfel:		
Regulamentul 651/2014 Art. 54 alin. (7) lit. a)	până la 60 % din costurile eligibile pentru producțiile transfrontaliere finanțate de mai mult de un stat membru și care implică producători din mai mult de un stat membru;		

Regulamentul până la 100 % din costurile eligibile
651/2014 pentru operele audiovizuale greu de
Art. 54 alin. (7) realizat și coproducțiile în care sunt
lit. b) implicate țări de pe lista Comitetului
de asistență pentru dezvoltare (CAD)
a OCDE.

ANEXA nr. 3.1: Cerere de decontare

Cerere de decontare

Pentru proiectul [NUME PROIECT] - Sesiunea 2024

Cerere de înregistrare: [se vor menționa nr. și data cererii de înregistrare a proiectului]

Certificat de eligibilitate: [se vor menționa nr. și data]

Acord de finanțare: [se vor menționa nr. și data]

Cerere de decontare a ajutorului de stat

Subscrisa,, având datele de identificare menționate la pct. I, reprezentată legal prin domnul/doamna, având calitatea de, identificat/identificată cu actul de identitate seria nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul,

titular al Certificatului de eligibilitate nr. [---] din data de [---], î

în baza căruia a fost Acordului de finanțare [se vor menționa nr. și data], pentru [NUME PROIECT],

solicit decontarea ajutorului de stat în cuantum de [---] lei, reprezentând [---] din valoarea cheltuielilor eligibile realizate pe teritoriul României cu implementarea proiectului,

în cadrul schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, instituită prin Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României.

A.Prezentarea solicitantului

1.Elemente de identificare ale solicitantului

Denumirea solicitantului

Data înregistrării solicitantului

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului sau alt oficiu cu competențe similare din alte state.

Nr. de autorizație în Registrul cinematografiei (în cazul întreprinderilor române)

Codul de identificare fiscală

Adresa sediului social

Cod poștal:

Telefon

Fax

E-mail

Forma juridică

Contul deschis de solicitant la Trezorerie, în care se solicită plata ajutorului de stat

Capitalul social (valută), deținut de:

persoane fizice: .. %;

întreprinderi mici și mijloci:.... %;

Întreprinderea care se încadrează în definiția prevăzută în anexa nr. 1 la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare;

întreprinderi mari:.... %.

Întreprinderea care nu se încadrează în definiția IMM-urilor conform prevederilor anexei nr. 1 la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei.

Obiectul principal de activitate: CAEN _____

2. Prezentarea situației actuale a solicitantului

Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, după caz:

Pentru companiile înființate în cursul anului, solicitantul vor depune bilanța și bilanțul contabil în forma cea mai recentă

numărul mediu de salariați

cifra de afaceri

profit/pierdere

3. Calitatea solicitantului

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului și înainte de semnarea Acordului de finanțare.

Există modificări ale informațiilor furnizate:

Producător

Coproducător reprezentant

Se vor menționa toți ceilalți coproducători și se va indica țara de proveniență a acestora.

Prestator de servicii pentru, țara:

Se va menționa producătorul străin cu care are încheiat contract de prestări servicii și se va indica țara de proveniență a acestuia.

4. Deținerea drepturilor asupra operei

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului și înainte de semnarea Acordului de finanțare.

Există modificări ale informațiilor furnizate:

Dețin drepturile de proprietate intelectuală asupra operei.

Se atașează actul juridic prin care se face dovada deținerii drepturilor în copie și tradus autorizat în limba română - de exemplu, contract de vânzare-cumpărare, contract de cesiune drepturi proprietate intelectuală etc.

Dețin o parte din drepturile de proprietate intelectuală asupra operei. Se vor menționa procentul și modul de repartizare între coproducători.

Se atașează contractul de coproducție în copie și tradus autorizat în limba română, în care se menționează procentul contribuției fiecărui coproducător în proiect și procentul drepturilor deținute în mod corespunzător.

Dețin un contract/precontract de prestări de servicii cu un producător străin deținător al drepturilor de proprietate intelectuală asupra operei.

Se atașează copia contractului de prestări de servicii cu producătorul străin și actul juridic prin care se face dovada deținerii drepturilor de proprietate intelectuală asupra operei de către producătorul străin/deal memo/MOA.

II. Prezentarea proiectului pentru care se solicită ajutorul de stat

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la înregistrarea proiectului și înainte de semnarea Acordului de finanțare.

Există modificări ale informațiilor furnizate:

1. Tipul de producție audiovizuală ce face obiectul proiectului

(Se bifează o singură situație care corespunde solicitantului.)

Film de ficțiune

lungmetraj (cel puțin 60 minute, fără generic)

scurtmetraj (cel mult 60 minute, fără generic)

Serial

Nr. episoade:

Nr. serii:

Film documentar

lungmetraj (cel puțin 60 min.)

scurtmetraj (cel mult 60 min.)

Serial documentar

Nr. episoade:

Nr. serii:

Film de animație

lungmetraj (cel puțin 60 min.)

scurtmetraj (cel mult 60 min.)

Serial de animație

Nr. episoade:

Nr. serii:

2.Primul mediu de exploatare al operei audiovizuale

Cinematograf

TV

Suport video (CD/DVD/Blu-ray etc.)

Internet

Altul - se va detalia

3.Scenariul actualizat al proiectului

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la semnarea Acordului de finanțare.

Există modificări ale informațiilor furnizate:

4.Încadrarea proiectului în categoria produs cultural

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la semnarea Acordului de finanțare.

Există modificări ale informațiilor furnizate:

4.1. Înregistrează un număr de puncte la simularea privind îndeplinirea Testului Cultural prevăzut în anexa la Decizia managerului Oficiului de Film și Investiții Culturale nr. .../2024 privind stabilirea criteriilor pentru încadrarea ca "produs cultural" a proiectelor care pot beneficia de ajutor de stat

4.2.Perioada realizării proiectului

Data începerii proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

Data finalizării proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

Data estimată a premierei/lansării proiectului: *Se vor menționa luna și anul;*

4.3.Date privind realizarea proiectului în România

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la semnarea Acordului de finanțare.

Există modificări ale informațiilor furnizate:

Perioadă pregătire filmare în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de pregătire în România

Perioadă filmare în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de filmare în România

Perioadă postproducție în România:

Se vor menționa prima și ultima zi de postproducție în România

Dacă proiectul a fost comunicat public, se va transmite:

un link privat de vizionare a produsului cultural final, în forma în care acesta a fost comunicat public;

Materialul va fi disponibil spre vizualizare pentru Comisia de Film în România și personalul Oficiului direct implicat în analiza acestui proiect.

dovada îndeplinirii obligației ca, pe genericul filmului și în toate materialele publicitare, să menționeze faptul că filmul a fost realizat cu sprijinul financiar al Guvernului României, prin includerea următorului text: «Film realizat cu sprijinul Guvernului României». A se vedea mențiunile din Anexa nr. 3.2.

Dacă proiectul nu a fost lansat: declarație pe propria răspundere că beneficiarul sau deținătorul drepturilor de proprietate intelectuală asupra producției audiovizuale, după caz, asigură fondurile necesare pentru finanțarea postproducției

etapa în care se află producția:

data estimată a lansării:

finanțator etapă postproducție:

Locațiile din România în care se desfășoară subiectul
filmului

Regiunea de dezvoltare din România	
Județul	
Localitatea	

Reper arhitectural/cultural	
% din subiectul producției desfășurat în locația respectivă	
Modalitatea de identificare a locației, dacă este cazul	<i>Vizuală/verbală/ambele</i>

4.4.Echipa de proiect

Declar pe proprie răspundere că nu există modificări ale informațiilor furnizate la semnarea Acordului de finanțare.

Există modificări ale informațiilor furnizate:

Enumerarea prezentată este indicativă, fără a fi limitativă, și poate fi completată/modificată în mod corespunzător în funcție de specificul proiectului.

Nr. crt.	Poziție echipă	Nume	Prenume	Cetățenie
1	Regizor			
2	Scenarist			
3	Producător			
4	Actor principal			
5	Actor secundar			
6	Actor voce			
7	Director de imagine			
8	Compozitor			
9	Artist animator			
10	Editor de imagine			
11	Scenograf			
12	Pictor de costume			
13	Makeup artist			
14	Hairstyle artist			

15	Editor de sunet			
16	Cameraman			
17	Asistent regie/1st AD			
18	Director de film			
19	Supervizor postproducție			
20	Inginer de sunet			
21	Colorist			
22	Instrumentist			

III. Prezentarea costurilor eligibile și a ajutorului de stat solicitat spre decontare

1. Bugetul proiectului.

Bugetul total al proiectului realizat pe teritoriul României			
Lei fără TVA	TVA	EUR fără TVA	TVA

Data cursului valutar BNR la care a fost calculat bugetul: *Data:*

Cursul valutar publicat de BNR: *1 EUR = -----lei*

Bugetul total al proiectului realizat în afara teritoriului României, dacă acesta include și alte surse de ajutor de stat pentru același proiect*	EUR fără TVA

******Bugetul total al proiectului, pentru toate teritoriile, se va detalia în toate cazurile în care proiectul beneficiază și de alte surse de finanțare publică, indiferent de statul de origine. Solicitantul va actualiza situația privind finanțările publice accesate, cu ocazia depunerii cererii de plată, la solicitarea Oficiului de Film și Investiții Culturale, a Comisiei de Film în România, precum și în cadrul procedurii de monitorizare.***

În cazul în care nu sunt surse publice de finanțare, detaliile privind bugetul total al proiectului și bugetul realizat în afara teritoriului României sunt opționale la momentul depunerii cererii de plată și se vor furniza la cererea motivată a Oficiului sau a Comisiei de Film în România. "

2.Cheltuieli eligibile și ajutor de stat solicitat

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile			Intensitatea maximă a ajutorului	Valoarea ajutorului de stat solicitat
		- lei -				- lei -
		An I	An II	Total		Total
Furnizarea de bunuri și prestarea de servicii direct legate de implementarea proiectului	1 Onorarii, salarii și alte plăți către persoane fizice în					

	legătură cu activitatea acestora direct legată de implementarea proiectului[15]					
2	Plăți pentru bunuri și servicii prestate de persoane juridice direct legate de implementarea proiectului					
	TOTAL					

Tipul ajutorului solicitat: *Grant - rambursarea parțială a costurilor eligibile, după implementare*

**MENȚIUNE OBLIGATORIE!!!
NU SE VA MODIFICA!!!!**

Valoare totală cheltuieli eligibile realizate pe teritoriul României:

Valoare totală cheltuieli neeligibile realizate pe teritoriul României:

Valoarea ajutorului de stat solicitat spre decontare:

Contul deschis la Trezorerie, în care se solicită plata ajutorului de stat:

3. Finanțarea implementării proiectului

Nume finanțator	Sumă - eur	Sumă - lei	Finanțare publică/ Finanțare privată	Țara de rezidență fiscală a finanțatorului
Finanțator 1				
Finanțator 2				

IV. Alte aspecte

1. Declar pe propria răspundere că beneficiarul:

se încadrează în categoria întreprinderilor mari; Conform Anexei I din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;

se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii ;

nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor pct. (18) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare;

nu are datorii la bugetul de stat, conform

Certificatului de atestare fiscală nr. din data de, emis de ANAF

Certificatului de atestare fiscală nr. din data de, emis de Direcția Taxe și Impozite

nu face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a organelor competente prin care un ajutor este declarat ilegal.

întreprinderea solicitantă nu are legături cu țări ce se află pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale

întreprinderea solicitantă nu a fost condamnată pentru infracțiuni financiare grave, inclusiv, printre altele, pentru fraudă financiară, corupție, neplata obligațiilor fiscale și a celor în materie de securitate socială, conform

Certificatului de cazier fiscal nr. din data de, emis de

2. Declar pe propria răspundere că, în ultimii 3 ani, solicitantul:

Se consideră ultimii 3 ani: anul fiscal în curs și 2 ani anteriori;

nu a beneficiat de ajutor de minimis și de alte ajutoare de stat;

a beneficiat de următoarele ajutoare de minimis sau ajutoare de stat:

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Anul acordării ajutorului	Furnizorul ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului (euro)*
					-

**Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic;*

3. Suplimentar față de informațiile publice referitoare la ajutorul de stat, după implementarea proiectului pe teritoriul României, producătorul este de acord cu utilizarea de către Oficiu a următoarelor informații și materiale, în scopul realizării de studii, statistici și comunicări referitoare la proiectele derulate în România: numele producătorilor și a companiei de producție, numele proiectului, perioada

de implementare în România, locațiile de filmare, cu excepția celor indicate drept confidențiale de către producător. Oficiul va putea reproduce aceste informații în materialele proprii. Oficiul va putea reproduce, în scopuri necomerciale, materialele de comunicare publicate de producător (e.g. trailer, imagine oficială).

4. Conform art. 16 alin. (12) din H.G. nr. 421/2018, solicitantul și producătorii își asumă obligația ca, pe genericul filmului și în toate materialele publicitare, să menționeze faptul că filmul a fost realizat cu sprijinul financiar al Guvernului României, prin includerea următorului text: «Film realizat cu sprijinul Guvernului României».

5. Solicitantul și producătorii își asumă obligația de a depune la sediul Oficiului înregistrarea pe suport electronic a produsului cultural final în maximum 5 ani de la data începerii filmărilor pe teritoriul României; în caz contrar, solicitantul se obligă să restituie quantumul ajutorului de stat, inclusiv al dobânzilor aferente, calculate în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

6. Declar pe propria răspundere că toate informațiile și documentele furnizate la data înregistrării proiectului și care nu au fost actualizate în prezenta cerere sunt în continuare valabile, reale, corecte și complete.

7. Declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete și că toate documentele în copie care însoțesc cererea sunt conforme cu originalele.

Numele companiei:

Numele/Prenumele:

Funcția:

Semnătura reprezentantului legal al bene:

Data semnării:

Anexa nr. 3.2.			
Documente anexate cererii de plată pentru proiectul [NUME PROIECT]			
Nr. crt.	Document	Observații	
		<i>Toate documentele vor fi depuse în limba română ori însoțite de traducere autorizată</i>	
1	Certificat constatator eliberat de registrul comerțului	<i>Aflat în perioada de valabilitate</i>	
2	Certificat de atestare fiscală emis de ANAF	<i>Aflat în perioada de valabilitate</i>	
3	Certificat de atestare fiscală emis de direcție de taxe și impozite din localitatea unde aplicantul are sediul social	<i>Aflat în perioada de valabilitate</i>	
4	Cazier fiscal al companiei solicitante	<i>Aflat în perioada de valabilitate</i>	
5	Situații financiare aferente ultimului exercițiu financiar încheiat (după caz)	<i>În cazul companiilor înființate în cursul anului, se vor depune bilanța și bilanțul contabil, în forma cea mai recentă</i>	
6	Document de identificare al persoanei autorizate să reprezinte legal solicitantul		
7	Planul de producție al proiectului		
8	Scenariul integral în limba română		
9	Simulare actualizată punctaj Testul Cultural - dacă este cazul		
11	Lista actualizată a autorilor filmului		
12	CV producător/coproducători		
13	CV regizor		
14	CV scenarist		
15	Prezentarea succintă (golden para) a persoanelor aferente echipei de proiect pe baza cărora se realizează încadrarea în criteriile Testului Cultural		

16	Prezentarea locațiilor/studiourilor din România în care s-au realizat și dotările acestora pe baza cărora se realizează încadrarea în criteriile Testului Cultural		
17	Prezentarea studiourilor/laboratoarelor din România în care se realizează diferite etape în finalizarea producției pe baza cărora se realizează încadrarea în criteriile Testului Cultural		
Bugetul			
18	Centralizator buget total proiect, dacă este cazul*	Detaliat pe categorii de costuri, cu mențiunea dacă sunt eligibile și neeligibile. O structură orientativă este prevăzută la Anexa nr. 3.2. pct. B din Procedură	
*Bugetul total al proiectului, pentru toate teritoriile, se va dealia în toate cazurile în care proiectul beneficiază și de alte surse de finanțare publică, indiferent de statul de origine. Solicitantul va actualiza situația privind finanțările publice accesate, cu ocazia depunerii cererii de finanțare, a cererii de plată, la solicitarea Oficiului de Film și Investiții Culturale, a Comisiei de Film în România, precum și în cadrul procedurii de monitorizare. În cazul în care nu sunt surse publice de finanțare, detaliile privind bugetul total al proiectului și bugetul realizat în afara teritoriului României sunt opționale la momentul depunerii cererii de finanțare și se vor furniza la cererea justificată a Oficiului sau a Comisiei de Film în România.			
19	Bugetul proiectului pe teritoriul României, actualizat	Detaliat pe categorii de costuri, cu mențiunea dacă sunt eligibile și neeligibile. O structură orientativă este prevăzută la Anexa nr. 3.2. pct. B din Procedură	
20	Raportul de audit, semnat electronic de către auditor		
21	Anexele raportului de audit	Potrivit Anexei nr. 3.3. la Procedură	

22	Documentele justificative ale cheltuielilor eligibile analizate în vederea întocmirii raportului de audit și cererii de plată, grupate în raport de partenerul contractual beneficiar al plății	Documentele se vor grupa într-un singur fișier .pdf pentru fiecare partener contractual, fișier care va include: a) contractul/oferta/comanda; b) facturi; c) raport de recepție a bunurilor/lucrărilor/serviciilor. Dovada achitării facturii se poate atașa în același fișier, sau într-un fișier separat, alături de celelalte plăți (e.g. extras de cont)	
23	în situația în care opera audiovizuală nu a fost comunicată public la data depunerii cererii de finanțare:		
	<input type="checkbox"/> declarație pe propria răspundere că deținătorul drepturilor de proprietate intelectuală asupra producției audiovizuale va asigura fondurile necesare pentru finanțarea postproducției		
	în situația în care opera audiovizuală a fost comunicată public:		
	<input type="checkbox"/> un link privat de vizionare a produsului cultural final, în forma în care acesta a fost comunicat public, disponibil spre vizionare pentru Comisia de Film și reprezentanții Oficiului;		
<input type="checkbox"/> captură a genericul operei audiovizuale, care să menționeze faptul că filmul a fost realizat cu sprijinul financiar al Guvernului României, prin includerea următorului text: «Film realizat cu sprijinul Guvernului României».			

24	Opis al documentelor depuse, semnat de reprezentantul legal al solicitantului;		
25	O declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul legal al solicitantului, prin care confirmă că toate documentele depuse atât în format fizic, cât și în format electronic sunt conforme cu originalul, iar orice alte documente depuse împreună cu cererea de plată sunt în continuare valabile și nemodificate.		

B. Centralizator buget - Structura orientativă a bugetului proiectului

Nr. crt.	Categorie de cheltuieli	Lei fără TVA	TVA	EUR fără TVA	TVA - EUR	Eligibil/ Neeligibil
0	1	3	4			
Secțiunea 1						
	Scenariu și alte drepturi intelectuale aferente					
	Scenarist					
	Producător și echipă proprie					
	Regizor și echipă regie					
	Compozitor					
	Director de imagine					
	Director de casting					
	Interpreți (cântăreți; orchestră)					
	Cascadori					
	Actori					
Total secțiunea 1						
Secțiunea a 2-a						
	Echipă producție					
	Costuri producție					
	Echipament cameră filmare					
	Departament cameră/echipamente speciale					
	Departament scenografie					
	Construcție decor					
	Efecte speciale realizate la cadru					
	Mașiniști echipament filmare					
	Departament recuzită (închiriere, achiziție și manufacturare recuzită)					
	Departament electrică					
	Amenajare decor					
	Recuziteri la cadru					
	Vehicule la cadru și animale					
	Grafică computerizată					
	Filmări speciale					
	Figurație simplă și specială					
	Departament costume (inclusiv închiriere, achiziție și manufacturare, curățare costume)					

	Departament machiaj și coafură					
	Sunet priză directă					
	Costuri locații de filmare (inclusiv costuri cu ambulanța, poliție, pompieri la cadru, permise speciale)					
	Asistare video la cadru					
	Transport					
	Peliculă film și laborator procesare/unități stocare digitală/film					
	Costuri studio filmare					
	Costuri studio postproducție					
	Efecte speciale computerizate					
	Paza					
	Masa pe platoul de filmare					
	Ore suplimentare					
	Total costuri perioadă producție secțiunea a 2-a					
Secțiunea a 3-a						
	Montaj video					
	Video					
	Achiziție muzică					
	Costuri postproducție					
	Montaj sunet, mixaj, efecte sunet					
	Achiziție elemente grafice librării etc.					
	Efecte speciale computerizate					
	Realizarea de generice					
Total costuri perioadă postproducție secțiunea a 3-a						
Secțiunea a 4-a						
	Polițe asigurări					
	Publicitate					
Total alte cheltuieli secțiunea a 4-a						
A. Total secțiunea 1						
B. Total secțiunile 2+3+4						
Total general (A + B)						

Anexa nr. 3.3 Cerințe privind raportul de audit

Rapoartele de audit vor urmări structura detaliată în cele ce urmează:

A. Informații privind proiectul

Datele de identificare ale întreprinderii beneficiare

Denumirea proiectului

Numărul și data certificatului de eligibilitate

Numărul și data acordului de finanțare

Data începerii lucrului pe teritoriul României

Perioada de pregătire pe teritoriul României

Perioada de filmare pe teritoriul României

Perioada de post-producție pe teritoriul României, dacă este cazul

Valoarea totală a bugetului proiectului

Valoarea totală a bugetului proiectului pe teritoriul României și TVA aferent

Valoarea cheltuielilor eligibile efectuate pe teritoriul României și TVA aferent

Valoarea cheltuielilor neeligibile efectuate pe teritoriul României și TVA aferent

Valoarea altor surse de finanțare publică accesate pentru proiect

Valoarea ajutorului de stat solicitat spre decontare

Contul deschis la Trezorerie, în care se solicită plata ajutorului de stat

B. Informații privind auditorul și raportul de audit

Raportul conține cel puțin următoarele informații:

Numele auditorului care semnează raportul

CV-ul auditorului care semnează raportul

Dovada experienței în domeniul auditat de minimum 3 ani

Copie a documentelor de autorizare a auditorului care semnează raportul

Raportul de audit este întocmit în conformitate cu Standardul Internațional privind Serviciile Conexe 4400, care va include verificarea cerințelor prevăzute de:

Criteriile de eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018;

Procedura de verificare, evaluare și decontare a proiectelor care pot fi finanțate în cadrul schemei de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale în România în sesiunea 2024

Acordul de finanțare

H.G. nr. 421/2018 Raportul de audit menționează metodologia de lucru aplicată
Art. 11 alin. (4)

H.G. nr. 421/2018 Auditorul își asumă răspunderea profesională cu privire la
Art. 11 alin. (4) modul de realizare a auditului
Auditorul își asumă răspunderea profesională cu privire la
faptul că a analizat documentele în baza cărora a fost realizat
raportul de audit, și care sunt listate în anexele raportului

C. Concluziile raportului de audit

Art. 15.1 alin. (2) lit. a) Proiectul a fost început pe teritoriul României după data depunerii cererii de înregistrare

H.G. nr. 421/2018 Contractele pentru implementarea proiectului au fost semnate
Art. 14 alin. (2) după data depunerii cererii de înregistrare, cu excepția celor prevăzute de art. 2 lit. i) din H.G. nr. 421/2018 și art. 11 din Procedură

- Plățile sunt făcute după data depunerii cererii de înregistrare a proiectului
- Plățile sunt reale și au fost făcute în legătură cu proiectul ce face obiectul auditului
- Plățile sunt înregistrate în conturile beneficiarului, identificabile, verificabile și dovedite cu documente justificative
- H.G. nr. 421/2018
Art. 2 lit. c) Documentele justificative sunt clare, specifice și contemporane cu faptele
- Raportul concluzionează că taxele și impozitele aferente acestui proiect au fost achitate către bugetul de stat
- Raportul concluzionează că plățile au fost realizate în conformitate cu Acordul de finanțare și cu dispozițiile H.G. nr. 421/2018
- H.G. nr. 421/2018
Art. 6 ind. 1. alin.
(1) Raportul certifică quantumul total NET al bugetului proiectului pe teritoriul României și TVA aferent.
- H.G. nr. 421/2018
Art. 6 ind. 1. alin.
(1) Raportul certifică quantumul total NET al cheltuielilor neeligibile realizate pe teritoriul României și TVA aferent
- H.G. nr. 421/2018
Art. 11 alin. (2) Raportul certifică quantumul total al cheltuielilor eligibile realizate pe teritoriul României, cu indicarea categoriei:
- H.G. nr. 421/2018
art. 8 alin. (1) lit. a) 1. onorarii, salarii și alte plăți către persoane fizice în legătură cu activitatea acestora direct legată de realizarea unei opere audiovizuale eligibile, dacă veniturile pe care aceste persoane le obțin pentru sau în directă legătură cu implementarea proiectului eligibil sunt venituri impozabile în România potrivit dispozițiilor Codului fiscal, convențiilor fiscale bilaterale și acordurilor internaționale în vigoare la data obținerii venitului;

H.G. nr. 421/2018 art. 8 alin. (1) lit. b) 2. orice fel de plăți pentru bunuri furnizate și servicii prestate de către persoane juridice, dacă bunurile și/sau serviciile respective sunt direct legate de producția operei audiovizuale eligibile, dacă: persoana juridică care furnizează bunurile sau prestează serviciile are sediul social în România; persoana juridică este rezident fiscal în România și bunurile sunt furnizate și serviciile sunt prestate pe teritoriul României, indiferent de originea acestora

3. TVA aferentă acestor tranzacții

H.G. nr. 421/2018 Art. 9.1 lit. b) Raportul certifică faptul că valoarea totală solicitată la plată nu depășește suma prevăzută în Certificatul de solicitant

H.G. nr. 421/2018 Art. 9.1 lit. e) Raportul certifică faptul că valoarea totală solicitată la plată nu depășește suma prevăzută în Acordul de finanțare

H.G. nr. 421/2018 Art. 11 alin. (4) **Raportul de audit menționează toate documentele justificative analizate, referitoare la totalitatea cheltuielilor realizate cu ocazia implementării proiectului în România (e.g. contracte și rapoarte de livrare, facturi, extrase de cont, etc.);**

Raportul listează contractele analizate în vederea realizării contractului de audit, cu indicarea numărului contractului, a datei semnării, numelui furnizorului, obiectului contractului și perioadei de executare a contractului;

Raportul de audit listează plățile corespunzătoare cheltuielilor eligibile, cu indicarea furnizorului, numărul documentului din care izvorăște obligația de plată și data emiterii, descrierea produselor sau a serviciilor achiziționate, valoarea plății, data plății, documentul de plată, suma plătită, valoare TVA, conform Procedurii;

Raportul evidențiază în mod distinct valoarea totală a plăților:

către persoane fizice, cu titlul de remunerație pentru transferul drepturilor de proprietate intelectuală;
către persoane fizice, cu titlul de salarii;
către persoane persoane juridice plătitoare de TVA;
către persoane persoane juridice neplătitoare de TVA;

D Documente anexate raportului de audit

Anexa privind sinteza cheltuielilor realizate pe teritoriul României, cuprinzând forma și toate informațiile din Anexa nr. 3.3. la Procedură, în format excel și în format pdf semnat de auditor

Lista documentelor revizuite pentru scopul întocmirii raportului de audit, grupate în raport de beneficiarul plății și în ordinea cronologică a documentelor justificative, în format excel și format pdf. semnat de auditor

Documentele justificative analizate în vederea întocmirii raportului Documentele justificative vor fi depuse în format .pdf, fiind grupate, în cadrul unui singur fișier, toate documentele referitoare la executarea unui contact încheiat în legătură cu implementarea proiectului, conform detaliilor din Anexa nr. 3.3 și a Ghidului de utilizare a Platformei

CV-ul auditorului care semnează raportul

Dovada experienței în domeniul auditat de minimum 3 ani

Copie a documentelor de autorizare a auditorului care semnează raportul

Anexa privind sinteza cheltuielilor realizate pe teritoriul României

Denumire partener contractual	CUI/ CN P	Nr. cont ract	Data contract	Obiectul contractului	Perioada prestației	Data plății	Onerariu total NET	TVA	Cheltuială eligibilă/ neeligibilă	Categorie bugetară*

*Conform structurii de buget prevăzută la Anexa nr. 3.2. la Procedură

Fiecare rând va conține o singură categorie de linie bugetară. În situația în care există contracte care se încadrează la mai multe categorii bugetare, se vor prevedea onorariile pentru fiecare dintre categorii (se va menționa de mai multe ori contractul)

Anexa nr. 4.1. Grile de verificare administrativă

Denumire proiect:

Tip proiect:

Denumire solicitant:

CUI:

Nr. registrul comerțului:

A. Verificarea administrativă a documentației

I. Etapa de înregistrare

Nr. cerere înregistrare:

din data de: ora:

Valoare ajutor de stat solicitat:

Lei Eur

Intensitate ajutor de stat maxim solicitat:

%

Solicitare completări nr. 1

Obiect

Data primire răspuns

dacă este cazul

Solicitare completări nr. 2

dacă este cazul

Solicitare clarificări Comisia de Film nr. 1

dacă este cazul

Verificarea administrativă a cererii de înregistrare

"Cererea de înregistrare a fost depusă după data de începere a sesiunii

"

Cererea de înregistrare este depusă înainte de data epuizării bugetului alocat schemei

Cererea de înregistrare cuprinde informațiile minime prevăzute de H.G. nr.421/2018

Denumirea întreprinderii solicitante:

Dimensiunea întreprinderii:

Denumirea și descrierea proiectului:

Data de începere:

Data de încheiere:

Locul de desfășurare a proiectului:

Lista costurilor proiectului:

Tipul de ajutor și valoarea finanțării publice necesare pentru proiect:

Cererea de înregistrare respectă formatul prevăzut de Anexa nr. 1.1 la Procedură și are completate toate secțiunile

Cererea de înregistrare este semnată de reprezentantul legal al solicitantului

Cererea de înregistrare este însoțită de documentele prevăzute de Anexa nr. 1.2. la Procedură

Documentele având valabilitate limitată se află în interiorul termenului (certIFICATE DE ATESTARE FISCALĂ, CAZIER, CERTIFICAT constatator)

II.**Etapă de finanțare**

Nr. Hotărâre Comisia de Film de analiză a cererii de

înregistrare:

din data
de:

Certificat de eligibilitate nr:

din data
de:

Valoare ajutor de stat maxim conform Certificatului de

eligibilitate:

%

Intensitate ajutor de stat maxim conform Certificatului de

eligibilitate:

din data

Nr. cerere de finanțare:

de:

Valoare ajutor de stat solicitat conform cererii de finanțare:

Intensitate ajutor de stat solicitat:

%

<i>dacă este cazul</i>	Solicitare completări nr. 1	Obiect	Data	Data primire răspuns
<i>dacă este cazul</i>	Solicitare completări nr. 2			
<i>dacă este cazul</i>	Solicitare clarificări Comisia de Film nr. 1			

Verificarea administrativă a cererii de finanțare

**Verificarea existenței și conformității formularului de cerere și a documentației anexate
acestuia**

Temei

Condiție de conformitate

Observații

**Cererea de finanțare respectă formatul prevăzut de Anexa nr.
2.1 la Procedură și are completate toate secțiunile**

Cererea de finanțare este semnată de reprezentantul legal al solicitantului

Cererea de finanțare este însoțită de documentele prevăzute de Anexa nr. 2.2. la Procedură

Documentele având valabilitate limitată se află în interiorul termenului (certIFICATE de atestare fiscală, cazier, certificat constatator)

Cererea de finanțare este depusă în termen de cererea de maximum 60 de zile lucrătoare de la data ultimei zile de filmare pe teritoriul României, dar nu mai târziu de 1 noiembrie 2026

III. Etapa de decontare**Nr. certificat de eligibilitate:**

din data de:

Valoare maximă ajutor de stat conform certificat de eligibilitate:**Intensitate maximă ajutor de stat conform certificatului de eligibilitate:****Nr. acord de finanțare:**

din data de:

Verificarea administrativă a cererii de plată			Observații
Tem ei	Condiție de conformitate		
	Cererea de plată respectă formatul prevăzut de Anexa nr. 3.1 la Procedură și are completate toate secțiunile		
	Cererea de plată este semnată de reprezentantul legal al solicitantului		
	Cererea de plată este însoțită de documentele prevăzute de Anexa nr. 3.2. la Procedură		
	Documentele având valabilitate limitată se află în interiorul termenului (certIFICATE DE atestare fiscală, cazier, certificat constatator)		

Verificarea administrativă a condițiilor de eligibilitate privind beneficiarul - se va realiza la fiecare etapă de finanțare				
B.	Condiții de eligibilitate	Verificare	Concluzie	Observații
Temei H.G. nr. 421/2018	Beneficiarul este întreprindere românească sau străină	<i>Se va verifica certificatul constatator</i>	Certificat constatat	
Art. 6 alin. (1)			or nr. din data de:	
Art. 6 alin. (1)	Beneficiarul îndeplinește cumulativ următoarele condiții:			
Art. 5 alin. (1) lit. c)	Solicitantul nu face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a organelor competente prin care un ajutor este declarat ilegal	<i>Se va consulta RegAs</i>	Rezultat verificare RegAs: Dată consultare :	<i>Se va anexa extras format .pdf cu rezultatul verificării</i>
Art. 5 alin. (1) lit. e)	Solicitantul nu este întreprindere aflată în dificultate	<i>Se vor verifica mențiunile din situațiile financiare</i>		

Art. 5 alin. (1) lit. f)	Solicitantul nu are legături cu țări ce se află pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale;	Se va verifica declarația solicitantului		
Art. 5 alin. (1) lit. f)	Solicitantul nu a fost condamnat pentru infracțiuni financiare grave, inclusiv, printre altele, pentru fraudă financiară, corupție, neplata obligațiilor fiscale și a celor în materie de securitate socială.	Se va verifica cazierul fiscal		
Art. 5 alin. (1) lit. g)	Solicitantul nu se află în stare de insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.	Se vor verifica mențiunile din certificatul constator		
Art. 6 alin. (1)	Solicitantul este întreprindere românească sau străină	Se va verifica certificatul constator	Certificat constatator nr. din data de:	Țara în care este înmatriculat

Art. 6 alin. (1) lit. b)	Solicitantul deține calitatea de producător sau coproducător SAU	Se va verifica mențiunea din cererea de finanțare	Calitate solicitant: producător coproducător delegat	
Art. 6 alin. (1) lit. b)	Solicitantul deține calitatea de prestator de servicii de producție pentru un producător străin	Se va verifica cererea de finanțare Se va verifica existența contractului de prestări servicii	Calitate solicitant: prestator servicii Producător străin:	
Art. 6 alin. (2)	În cazul coproducțiilor, coproducătorii vor delega o singură companie, care va reprezenta producția și va îndeplini calitatea de solicitant al prezentei schemei de ajutor.	Se vor verifica mențiunile din contractul de coproducție, pentru a verifica dacă solicitantul a fost delegat să acceseze schema de ajutor de stat	Producător delegat:	

Art. 6 alin. (1) lit. c)	Dacă solicitantul este producătorul/coproducător, acesta deține drepturile de proprietate intelectuală asupra operei ce va fi produsă	Se va verifica existența Actului juridic prin care se face dovada deținerii drepturilor de ecranizare		
Art. 6 alin. (1) lit. c)	Dacă solicitantul prestează servicii pentru o companie de producție străină, aceasta din urmă a achiziționat drepturile în scopul realizării producției	Se va verifica contractul încheiat cu producătorul străin și Actul juridic prin care se face dovada deținerii drepturilor de ecranizare		
Art. 6 alin. (1) lit. d)	În cazul producătorilor străini, s-a semnat un contract de coproducție sau acord de prestare servicii cu un producător român;	Se va verifica existența contractului de prestări servicii/coproducție Se va verifica obiectul contractului de prestări servicii/coproducție		
Art. 6 alin. (1) lit. e)	Solicitantul prezintă informații legate de bugetul corespunzător cheltuielilor efectuate pe teritoriul României, pentru care se solicită ajutorul de stat;	Se vor verifica mențiunile din cererea de finanțare și din Bugetul anexat		

Art. 6 alin. (1) lit. f)	Solicitantul face dovada că nu are datorii la bugetul general consolidat din România	Se va verifica existența certificatului de atestare fiscală emis de ANAF	Certificatul ui de atestare fiscală emis de ANAF nr.: din data de:	
Art. 6 alin. (1) lit. g)	În cazul producătorilor/coproducătorilor, fac dovada contribuției financiare proprii și a cofinanțatorilor la finanțarea proiectului SAU	Se va verifica existența certificatului de atestare fiscală emis de DITL	Certificatul ui de atestare fiscală emis de DITL nr.: din data de:	

	În cazul prestatorilor de servicii, fac dovada angajamentului ferm al producătorului străin de a asigura contribuția financiară pentru producția proiectului		
Art. 6 alin. (1) lit. g)	Contribuția financiară proprie trebuie să acopere cel puțin bugetul total eligibil al producției, exclusiv TVA, mai puțin ajutorul de stat solicitat în baza prezentei scheme și eventuale alte ajutoare de stat acordate pentru finanțarea aceluiași proiect, cu respectarea prevederilor art. 15. Contribuția financiară proprie este constituită fie din resurse proprii, fie din resurse atrase, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor public.	<p style="text-align: center;"><i>Buget total fără TVA:</i> <i>Ajutor solicitat:</i> <i>Contribuție:</i></p>	<p style="text-align: center;">Alte surse de ajutor de stat: Intensitate totală ajutor de stat:</p>

Art. 7 alin. (3)	<p>În cazul solicitanților care își desfășoară activitatea atât în sectoarele/domeniile eligibile, cât și în sectoare/domenii neeligibile, aceștia pot beneficia de finanțare pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea evidenței acestor activități sau o distincție între costuri, astfel încât activitățile desfășurate în sectoarele excluse să nu beneficieze de ajutoare acordate în baza prezentei scheme.</p>	<p><i>Se va verifica dacă există documente depuse în acest sens</i></p>		
------------------	--	---	--	--

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

